

Fundacja Dobroczynności Św. Kingi
ul. Kościuszki 17/ 1
64- 830 Margonin

Dotyczy: Znak sprawy WGN.OS.6220.4.02.2018.MN

Margonin, 03.08.2018 r.	
Urząd Miasta i Gminy Margonin	
W P Ł Y N Ę Ł O	
03. 08. 2018	
Nr	5858
Otrzymuje:	p. NOWAKIENSKI

Urząd Miasta i Gminy
Margonin
ul. Kościuszki 13 64-830 Margonin

WNIOSEK O UZNANIE ZA STRONĘ W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

Fundacja Dobroczynności Św. Kingi wnosi o dopuszczenie wym. fundacji, jako podmiotu na prawach strony do udziału w postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia mogącego potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko pn. „budowa zakładu produkcji olejów z tworzyw sztucznych wraz z niezbędną infrastrukturą”, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 203/10 obręb Lipiny.

UZASADNIENIE

Powyższy wniosek Fundacja uzasadnia spełnieniem przesłanek z art. 31 par. 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego. W myśl przepisu art. 31 par. 1 k.p.a. organizacja społeczna może w sprawie dotyczącej innej osoby występować z żądaniem dopuszczenia jej do udziału w postępowaniu, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi tej organizacji i gdy przemawia za tym interes społeczny.

Ponadto, zgodnie z art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2008 r. Nr 199 poz. 1227 ze zm.) organizacje ekologiczne, które powołując się na swoje cele statutowe, zgłoszą chęć uczestnictwa w określonym postępowaniu wymagającym udziału społeczeństwa, uczestniczą w nim na prawach strony.

Jeżeli chodzi o cele statutowe, należy wskazać, że zgodnie z paragrafem 4, pkt 1c Statutu Fundacji Dobroczynności Św. Kingi celem Fundacji jest "działalność wspomagająca ochronę i promocję zdrowia", a zgodnie z paragrafem 4, pkt 2a wymienionego Statutu wśród zadań Fundacji są również „działalność informacyjno- edukacyjna” oraz z paragrafem 4 pkt 2d kształtowanie zachowań prozdrowotnych, promowanie zdrowego stylu życia". Nie ulega wątpliwości, że treść decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach ", na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 203/10 obręb Lipiny, będzie miała niewątpliwie istotny wpływ na walory krajobrazowe oraz stan zdrowia mieszkańców i środowisko w Gminie Margonin. Teren,

na którym planowane jest przedsięwzięcie stanowi w STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Gminy Margonin tereny rolnicze, gdzie ustala się zagospodarowanie terenu związane z jego rolniczym wykorzystaniem. Planowane przedsięwzięcie będzie rodziło konflikty przestrzenne i funkcjonalne, np. wzmożony ruch na drodze wojewódzkiej nr 193, całodobowy hałas pojazdów na terenie zakładu, uciążliwy smród składowanych odpadów, gryzonie, możliwość skażenia rzeki (40 m od planowanej budowy zakładu przepływa rzeczka Margoninka). Istnieje realne zagrożenie pożarowe takiego składowiska odpadów, co nagłaśniają ostatnimi czasy ogólnopolskie media. Dochodzi do podpaień lub samozapłonu.

Odrębnym problemem, z jakim będą się borykać mieszkańcy gminy to wzmożony ruch pojazdów z odpadami, rozjechane drogi, hałas i spaliny. Planowana inwestycja ma powstać, przy ścieżce rowerowej, którą upodobał sobie mieszkańcy. Mając na względzie dobro ogółu mieszkańców i wizerunek naszej gminy, jako ekologicznej i turystycznej, kierunki rozwoju muszą być zgodne z wizją zawartą w **Strategii Rozwoju Gminy Margonin na lata 2016- 2020, jako EkoGminy.**

Odnosząc się do drugiej przesłanki - to jest interesu społecznego -, nie ma wątpliwości, że interes ten należy rozumieć jako działanie dla dobra wspólnego i w obronie jego praw. Taką działalność z pewnością prowadzą organizacje społeczne, których celem jest ochrona środowiska naturalnego (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dn. 9 marca 2010 r., IV SA/Wa 2026/2009). W interesie społecznym jest sprawowanie przez społeczeństwo (organizacje ekologiczne) kontroli nad postępowaniem administracyjnym w sprawach indywidualnych i działaniem w nim organów administracyjnych. Także w szerszym zakresie niż gwarantują to przepisy o udziale społeczeństwa, a tym bardziej w tych postępowaniach, w których ze względu na brak konieczności prowadzenia postępowania w sprawie SOOŚ lub OOŚ – nie jest przewidziany udział społeczeństwa.

Treść pojęcia **interesu społecznego** jest bowiem ciągle zmieniającą się kompozycją różnorodnych wartości społeczeństwa w określonym czasie. Udział organizacji społecznej musi odpowiadać wymaganiom racjonalnie pojmowanej kontroli społecznej nad postępowaniem administracyjnym - wyrok NSA z 4.12.2001 r. II SA 2464/00 LEX nr 81984. Instytucja **podmiotów na prawach strony** wprowadzona do KPA kolejnymi nowelizacjami miała służyć wzmożeniu ochrony interesu społecznego i praworządności. - Wyrok NSA z 15.06.2000 r. II SA/Gd 790/98 LEX nr 44215 .

Z uwagi na powyższe niniejszy wniosek zostaje uzasadniony.

PREZES FUNDACJI DOBROCZYNNOSCI ŚW. KINGI

Fundacja Dobroczynności
Św. Kingi
ul. Kościuszki 17/1, 64-830 Margonin
NIP 607-008-45-02, REGON 366570640

PREZES FUNDACJI

Monika Bereta

Załączniki:

- odpis z krsu (wydruk elektroniczny)
- statut

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 03.08.2018 godz. 10:25:53

Numer KRS: 0000663595

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	15.02.2017		
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	PO.IX NS-REJ.KRS/3632/17/606/REGON	
	Oznaczenie sądu	-----	
		15.02.2017	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 366570640, NIP: 6070084502
3.Nazwa	FUNDACJA DOBROCZYNNOSCI ŚW. KINGI
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat CHODZIESKI, gmina MARGONIN, miejsc. MARGONIN
2.Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 17, lok. 1, miejsc. MARGONIN, kod 64-830, poczta MARGONIN, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1	18.01.2017R.

statutu

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	MINISTER RODZINY PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
----------------	--

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	W PRZYPADKU ZARZĄDU JEDNOOSOBOWEGO - DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU FUNDACJI WE WSZYSTKICH SPRAWACH W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY SAMODZIELNIE. W PRZYPADKU ZARZĄDU WIELOOSOBOWEGO - DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU FUNDACJI WE WSZYSTKICH SPRAWACH W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH, UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY SAMODZIELNIE LUB DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BERETA
	2.Imiona	MONIKA
	3.Numer PESEL/REGON	76012902467
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	RADA FUNDACJI
---	----------------	---------------

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BERETA
	2.Imiona	KONRAD
	3.Numer PESEL/REGON	98090604637
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HEREĆ
	2.Imiona	JOANNA DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	76020906105

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

CELEM DZIAŁANIA FUNDACJI JEST:

A) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI.

B) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ.

C) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA OCHRONĘ I PROMOCJĘ ZDROWIA.

D) PODEJMOWANIE I WSPIERANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ.

E) UDZIELANIE SZEROKO ROZUMIANEJ POMOCY OSOBOM W OKOLICZNOŚCIACH UZASADNIONYCH ICH SYTUACJĄ ZDROWOTNĄ I BYTOWĄ.

F) POPULARYZOWANIE TURYSTYKI, KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNKU.

G) POPULARYZOWANIE SPORTU I REKREACJI.

H) PROPAGOWANIE ZASAD MORALNYCH OPARTYCH NA DEKALOGU W ŚRODKACH SPOŁECZNEJ KOMUNIKACJI.

I) KRZEWIENIE W SPOŁECZEŃSTWIE KULTURY POLSKIEJ ZWIĄZANEJ Z CHRZEŚCIJAŃSTWEM.

J) PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU.

L) ORGANIZACJA SZKOLEŃ I UDZIELANIE PORAD PRAWNYCH.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
--

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych , o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
--

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 03.08.2018

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl
--

Statut Fundacji Dobroczynności Świętej Kingi

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Fundacja Dobroczynności Świętej Kingi, zwana dalej „**Fundacją**”, ustanowiona przez Monikę Bereta, zwaną dalej „**Fundatorem**”, aktem notarialnym z dnia 16.01.2017 r, sporządzonym przez zastępcę notarialnego Marię Majchrzak działającego z upoważnienia notariusz Katarzyny Sokołowskiej w Kancelarii Notarialnej w Wągrowcu, numer repetytorium 170/2017 działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Fundacja działa pod nazwą: Fundacja Dobroczynności Świętej Kingi
2. Siedzibą Fundacji jest Margonin.
3. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacja może działać w kraju i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz współpracować z instytucjami zagranicznymi.
5. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.
6. Fundacja ma osobowość prawną, może tworzyć ośrodki, biura, oddziały, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą, a także nawiązywać współpracę i kontakty z podmiotami zagranicznymi.
7. Fundacja może także przystępować do spółek, fundacji i spółdzielni.

§ 3

1. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.
2. Fundacja ma prawo używania odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Fundacja używa pieczęci z napisem: Fundacja Dobroczynności Świętej Kingi.
4. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

5. Fundacja może używać odpowiednika jej nazwy skróconej w obcych językach.

ROZDZIAŁ II

CELE DZIAŁANIA FUNDACJI

ORAZ SPOSOBY REALIZACJI CELÓW

§ 4

1. Celem działania Fundacji jest:

- a) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
- b) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.
- c) Działalność wspomagająca ochronę i promocję zdrowia.
- d) Podejmowanie i wspieranie działań w zakresie upowszechniania profilaktyki zdrowotnej.
- e) Udzielanie szeroko rozumianej pomocy osobom w okolicznościach uzasadnionych ich sytuacją zdrowotną i bytową.
- f) Popularyzowanie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku.
- g) Popularyzowanie sportu i rekreacji.
- h) Propagowanie zasad moralnych opartych na Dekalogu w środkach społecznej komunikacji.
- i) Krzewienie w społeczeństwie kultury polskiej związanej z chrześcijaństwem.
- j) Promocja i organizacja wolontariatu.
- l) organizacja szkoleń i udzielanie porad prawnych.

2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a. działalność informacyjno-edukacyjną,
- b. organizację szkoleń, konferencji, kursów, seminariów oraz wymianę doświadczeń,
- c. tworzenie partnerstwa międzysektorowego,
- d. kształtowanie zachowań prozdrowotnych, promowanie zdrowego stylu życia,
- e. organizację imprez sportowych, kulturalnych, turystycznych i integracyjnych,
- f. organizowanie i finansowanie kolonii i wycieczek,
- g. działalność edukacyjna, wydawnicza i wystawiennicza,
- h. pomoc finansową i rzeczową,
- i. pozyskiwanie funduszy z kraju i zagranicą,
- j. pozyskiwanie inwestorów polskich i zagranicznych,
- k. zakładanie spółdzielni socjalnych i domów opieki
- l. prowadzenie przedszkoli, szkół, klubów,
- m. wspieranie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- n. wspieranie działalności w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z prac.

3. Fundacja dla realizacji celów statutowych może wspierać działalność innych osób i instytucji oraz współpracuje z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami.

§ 5

Fundacja nie podejmuje i nigdy nie będzie podejmować działań w zakresie:

- a. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b. przekazywania majątku Fundacji na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ III MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 6

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 2.400,00 PLN (słownie: dwa tysiące czterysta złotych i 00/100), stanowiący rzeczy ruchome wniesione przez Fundatora do Fundacji, wymienione w akcie notarialnym jej ustanowienia.
2. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 7

1. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a. darowizn, spadków, zapisów,
 - b. dotacji, subwencji oraz grantów,

- c. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych, loterii i innych podobnych akcji społecznych organizowanych przez Fundację lub na rzecz Fundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d. dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego,
 - e. odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,,
 - f. odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - g. działalności gospodarczej Fundacji – w przypadku jej podjęcia przez Fundację,
 - h. i innych wpływów.
2. Nadwyżka przychodów Fundacji nad kosztami jej działalności przeznaczana jest w całości na rzecz prowadzonej działalności.
 3. Fundacja może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego. Opłaty pobierane za działalność nie mogą przekroczyć kosztów tej działalności, a przeciętne wynagrodzenie osób fizycznych zatrudnionych przy tej działalności za okres 3 miesięcy nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany rok.

§ 8

1. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia oświadczenie o przyjęciu lub odrzuceniu zobowiązany jest złożyć, w ustawowym terminie, Zarząd.
2. Zarząd może złożyć oświadczenie o przyjęciu spadku, jedynie z dobrodziejstwem inwentarza i jedynie w przypadku, gdy stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.
3. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów statutowych, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

ROZDZIAŁ IV DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

§ 9

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i za granicą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszego Statutu.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności statutowej.
3. W skład majątku Fundacji, o którym mowa w § 6 ust. 1 Statutu, będzie wchodzić kwota 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) przeznaczona na działalność gospodarczą.
4. Dochody z działalności gospodarczej zostaną w całości przeznaczone na realizację celów statutowych.

5. Decyzję w przedmiocie rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej oraz określenie jej zakresu należy do kompetencji Zarządu Fundacji.
6. Jeżeli do prowadzenia działalności gospodarczej w danym zakresie wymagane jest pozwolenie Fundacja podejmie działalność w tym zakresie po jego uzyskaniu.
7. Organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej Fundacji należy do kompetencji Zarządu Fundacji.
8. Fundacja może samodzielnie bądź z innymi podmiotami tworzyć spółki prawa handlowego, przy czym decyzje w tej sprawie podejmuje Zarząd.

ROZDZIAŁ V

ORGANY FUNDACJI I SPOSÓB ZORGANIZOWANIA

§ 11

1. Organami Fundacji jest Zgromadzenie Fundatorów, Zarząd oraz Rada Fundacji.
2. Wyboru oraz odwołania pierwszych i kolejnych członków Zarządu oraz Rady Fundacji dokonuje Fundator, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przypadku śmierci Fundatora lub utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych przez Fundatora, wyboru lub odwołania członków Zarządu lub Rady Fundacji odpowiednio dokonuje:
 - a. w przypadku Zarządu - urzędująca Rada Fundacji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania;
 - b. w przypadku Rady Fundacji - urzędująca Rada Fundacji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
4. Członkowie Zarządu oraz Rady Fundacji są powoływani na czas nieoznaczony.
5. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego ani za przestępstwo skarbowe.
6. Członkowie Rady Fundacji:
 - a. nie mogą być członkami Zarządu;
 - b. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
7. Zarząd składa się z członków w liczbie od 1 do 2 członków, w tym każdorazowo Prezesa Zarządu.
8. Rada Fundacji składa się z członków w liczbie od 2 do 5 członków, w tym każdorazowo Przewodniczącego Rady Fundacji oraz Wiceprzewodniczącego Rady Fundacji.
9. Członkostwo w Zarządzie oraz Radzie Fundacji ustaje z chwilą:

- a. odwołania przez Fundatora lub w przypadkach, o których mowa § 11 ust. 3 powyżej odpowiednio przez Radę Fundacji – w przypadku:
 - i. naruszenia statutu Fundacji,
 - ii. podjęcia pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Zarządu lub członka Rady Fundacji,
 - iii. choroby ułomności lub utraty sił, powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
 - iv. niewypełniania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji członka Zarządu lub członka Rady Fundacji przez okres dłuższy niż rok,
 - v. nienależytego wypełnianie funkcji członka Zarządu,
 - b. śmierć członka Zarządu lub członka Rady Fundacji,
 - c. rezygnacji członka Zarządu lub członka Rady Fundacji.
10. Rezygnacja z funkcji członka Zarządu lub członka Rady Fundacji powinna być złożona w formie pisemnej.

§ 12

1. W przypadku Zarządu jednoosobowego - do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach w tym w sprawach majątkowych uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie.
2. W przypadku Zarządu wieloosobowego - do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że statut lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. W przypadku równej liczby głosów, decydujący jest głos Prezesa Zarządu.
4. Rada Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że statut lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. W przypadku równej liczby głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego Rady Fundacji.
5. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy kierowanie działalnością i reprezentowanie Fundacji na zewnątrz, a także podejmowanie uchwał w innych sprawach, w szczególności:
 - a. realizowanie celów statutowych Fundacji,
 - b. organizowanie działań służących realizacji celów Fundacji,
 - c. opracowywanie wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
 - d. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - e. przygotowywanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji,
 - f. przyjmowanie subwencji, darowizn, dotacji, spadków i zapisów,

- g. ustalanie wielkości zatrudnienia, warunków pracy, zasad wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji niebędących członkami Zarządu,
 - h. podejmowanie inicjatywy w zakresie zmian statutu Fundacji,
 - i. podejmowanie decyzji o przystąpieniu do spółek i fundacji,
 - j. podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Fundacji.
6. Do zakresu działania Rady Fundacji należy:
- a. kontrola działalności Fundacji pod względem celowości, prawidłowości i zgodności z obowiązującymi przepisami i postanowieniami Statutu;
 - b. badanie gospodarki finansowej Fundacji;
 - c. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji;
 - d. reprezentowanie Fundacji w sprawach zawierania umów pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu, lub w sporach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu,
 - e. badanie i zatwierdzenie sprawozdań Fundacji, w tym sprawozdania merytorycznego i finansowego sporządzanego przez Zarząd Fundacji.
7. Rada Fundacji w celu wykonania swoich zadań jest uprawniona do:
- a. żądania od członków Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji;
 - b. żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

§ 13

1. Posiedzenie Zarządu jest zwoływane przez Prezesa Zarządu co najmniej dwa razy w roku za pomocą wszelkich dostępnych form komunikowania się (listem poleconym, e-mailem, telefonicznie itd.).
2. Prezes Zarządu jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zarządu także na żądanie któregośkolwiek członka Zarządu.
3. Posiedzenie Zarządu może się odbywać w formie telekonferencji.
4. Posiedzenie Rady Fundacji jest zwoływane przez Przewodniczącego Rady Fundacji co najmniej raz w roku za pomocą wszelkich dostępnych form komunikowania się (listem poleconym, e-mailem, telefonicznie itd.).
5. Przewodniczący Rady Fundacji jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady Fundacji także na żądanie któregośkolwiek członka Rady Fundacji.
6. Posiedzenie Rady Fundacji może się odbywać w formie telekonferencji.
7. Przebieg posiedzenia Rady Fundacji musi zostać utrwalony w protokole podpisanym przez wszystkich biorących w nim udział członków Rady Fundacji.

§ 14

1. Członkowie Zarządu mogą pobierać wynagrodzenie z tytułu sprawowania swojej funkcji lub wykonywania innych działań na rzecz Fundacji.
2. Poszczególni członkowie Zarządu nie mogą brać udziału w podejmowaniu decyzji w sprawach ich dotyczących a w szczególności opisanych w ust. 1 powyżej.
3. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy, umów cywilnoprawnych lub wykonywać ją jako wolontariusze.
4. Wynagrodzenie członków Zarządu określają Fundatorzy.
5. Wynagrodzenie członków Zarządu i pracowników biura wypłacane jest z wypracowanych środków Fundacji.

§ 14a

1. Zgromadzenie Fundatorów składa się z Fundatorów.
2. Zgromadzenie Fundatorów jest organem opiniującym Fundacji.
3. Do kompetencji Zgromadzenia Fundatorów należy:
 - a. opiniowanie zmian statutu Fundacji,
 - b. opiniowanie głównych kierunków działania Fundacji,
 - c. opiniowanie programów działania Fundacji,
 - d. zajmowanie stanowiska w sprawach przedłożonych przez Zarząd i Radę Fundacji,
 - e. opiniowanie rocznych planów działania Fundacji i preliminarza kosztów jej działalności.
4. Zgromadzenie Fundatorów zwołuje Fundator z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Rady Fundacji lub Zarządu - zgłoszonych Fundatorowi na piśmie.
5. Zgromadzenie Fundatorów może podejmować decyzje w obecności wszystkich uprawnionych do głosowania. Zgromadzenie Fundatorów podejmuje decyzje w formie uchwał podejmowanych jednomyślnie, przy obecności wszystkich uprawnionych do głosowania.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

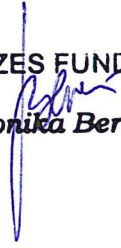
§ 15

1. Zmiany Statutu mogą być dokonane albo przez Fundatora, albo przez Zarząd Fundacji w drodze uchwały, podjętej jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Zarządu uprawnionych do głosowania.
2. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, bądź w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
3. Decyzję w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej jednomyślnie, przy obecności wszystkich członków Zarządu uprawnionych do głosowania.

4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się, z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji, lub innym placówkom wskazanym przez Zarząd Fundacji.
5. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Pracy i Polityki Socjalnej, jako minister właściwy ze względu na cele Fundacji. Każdego roku Fundacja składa ww. ministrowi sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły. Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

**Fundacja Dobroczynności
Św. Kingi**
ul. Kościuszki 17/1, 64-830 Margonin
NIP 607-008-45-02, REGON 366570640

PREZES FUNDACJI


Monika Bereta