

**Zarządzenie Nr 11/2017**  
**Burmistrza Miasta i Gminy w Margoninie**  
**z dnia 06 luty 2017 r.**

**w sprawie powołania Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ustalenia jej składu osobowego oraz przyjęcia regulaminu pracy komisji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz z art. 4<sup>1</sup> ust 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r., poz. 487), Burmistrz Miasta i Gminy Margonin zarządza, co następuje:

**§ 1.** Powołuje Miejsko Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w składzie:

- 1/ Adam Rogacki – Przewodniczący Komisji,
- 2/ Bożena Kaźmierczak – Zastępca Przewodniczącego Komisji – koordynator,
- 3/ Małgorzata Nowakowska – członek komisji,
- 4/ Katarzyna Kurnik – członek komisji,

**§ 2.** Zakres działania i tryb pracy komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Uchyła się Zarządzenie Nr 38/2015 z dnia 9 marca 2015 r. w sprawie powołania Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ustalenia jej składu osobowego oraz przyjęcia regulaminu pracy komisji, Zarządzenie Nr 88/2015 z dnia 02 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 38/2015 z dnia 09 marca 2015 r. oraz Zarządzenie nr 109/2016 r. z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie odwołania członka z Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Margoninie

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01 marca 2017 r.

## **REGULAMIN MIEJSKO-GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W MARGONINIE**

**§ 1.** Niniejszy regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną, tryb pracy Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Margoninie, zwanej dalej „Komisją”.

**§ 2.** Komisja powoływana jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Margonin do prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w Gminie Margonin.

**§ 3.** Komisja działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487).
2. Miejsko - Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

**§ 4. 1.** Komisja składa się z:

- 1) Przewodniczącego Komisji,
  - 2) Zastępcy Przewodniczącego – koordynator,
  - 3) członków Komisji.
1. Pracą komisji kieruje jej Przewodniczący.
  2. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje aż do odwołania przez Burmistrza, złożenia rezygnacji lub ustania członkostwa w inny sposób.
  3. Rezygnacja z pracy w Komisji powinna być złożona na piśmie do Przewodniczącego, o czym niezwłocznie powiadamia się Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.
  4. Przewodniczący Komisji może tworzyć zespoły problemowe niezbędne do zabezpieczenia prawidłowości funkcjonowania Komisji.

**§ 5. 1.** Do obowiązków Koordynatora należy:

- 1) prowadzenie obsługi finansowej Komisji oraz
- 2) nadzór nad świetlicami środowiskowymi działającymi na terenie Gminy Margonin.

**§ 6. 1.** Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się przynajmniej raz w miesiącu.
3. Posiedzeniami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący.
4. Pracami zespołu kieruje Przewodniczący danego zespołu.
5. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół.
6. Posiedzenia komisji dotyczące gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych są otwarte, chyba, że Komisja utajni prace z powodu poruszanej tematyki obejmującej korzystanie z danych osobowych, danych wrażliwych oraz innych informacji, które mogłyby wskazywać na osoby dotknięte dysfunkcjami.
7. W posiedzeniach Komisji, na zaproszenie Przewodniczącego mogą uczestniczyć przedstawiciele różnych organizacji społecznych, zawodowych oraz inne osoby.

**§ 7. 1.** Zadania Komisji określa ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487),

2. W szczególności do zadań Komisji należy :

- 1) Przygotowanie projektu Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 2) Inicjowanie i opiniowanie zadań do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 3) Inicjowanie działań w zakresie zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej.
- 4) Umożliwianie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, korzystania z pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 5) Inicjowanie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
- 6) Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
- 7) Prowadzenie postępowania w sprawach osób nadużywających alkoholu poprzez kierowanie ich na badanie przez biegłego.
- 8) Kierowanie do sądów wniosków o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
- 9) Motywowanie osób nadużywających alkoholu do podjęcia terapii odwykowej.
- 10) Pomoc członkom rodzin osób uzależnionych od alkoholu w podjęciu decyzji o rozpoczęciu własnej terapii współzależnienia.
- 11) Udzielanie pomocy psychospołecznej i prawnej rodzinom, w których występują problemy alkoholizmu.
- 12) Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodnym z Uchwałami Rady Miasta i Gminy Margonin.
- 13) Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.
- 14) Współpraca z placówkami oświatowo-wychowawczymi, organizacjami pozarządowymi, policją, kuratorami sądowymi, prokuraturą, Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, poradniami leczenia odwykowego i instytucjami działającymi na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 15) Popularyzacja nowoczesnej wiedzy z zakresu profilaktyki uzależnień.

**§ 8. 1.** Na zewnątrz Komisję reprezentuje Przewodniczący.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje Wiceprzewodniczący.

**§ 9. 1.** Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, rzetelnie i bezstronnie.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie przez prawo przewidzianym.

**§ 10.** Zasady wynagradzania członków Komisji za udział w posiedzeniach określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§ 11.** Zmiany w treści Regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 12.** Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązująca od 01 marca 2017 r.