

Urząd Miasta i Gminy Margonin WPLYNĘŁO
18-05-2017
Otrzymuje: <i>[Signature]</i> 3600a Margonin, 9.05.2017r. (miejscowość i data)

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr ON.HK-466/3/1-48/17

przeprowadzonej przez

Barbara Konieczna-Duszyńska, asystent Higieny Komunalnej, upoważnienie Nr PPIS-122-7/15
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chodzieży
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015r. poz. 1412 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r. poz. 23 z późn. zm.)

INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Margonin, 64-830 Margonin, ul. Kościuszki 13, tel./fax 67 2846-068, 67 2847-273,
e-mail: sekretariat@margonin.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Stadion miejski, 64-830 Margonin, ul. Budzyńska 4
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Margonin
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

64-830 Margonin, ul. Kościuszki 13, tel./fax 67 2846-068, 67 2847-273, e-mail: sekretariat@margonin.pl
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio NIP 607-00-55-742 / REGON 00529404 / PKD

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

mgr Janusz Piechocki - burmistrz
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Sylwia Mirecka – referent ds. infrastruktury sportowej i kontroli wewnętrznej
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Dariusz Górka – osoba upoważniona
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 10.05.2017r. godz. 11¹⁵

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy.

4. Data i godzina zakończenia kontroli 10.05.2017r. godz. 12⁰⁰

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli *stan sanitarno-techniczny pomieszczeń i wyposażenia, bieżąca czystość, zaopatrzenie w wodę, wentylacja, postępowanie z odpadami, dezynfekcja powierzchni, aktualność orzeczeń lekarskich z badań do celów sanitarno-epidemiologicznych, przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych, dokumentacja obejmująca stan formalno-prawny obiektu, rodzaj i zakres prowadzonej działalności.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
Nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
Nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
– *umowa nr WGN.OS.600.001.2016.MN. z dnia 4.04.2016r. z ZOM „ŁAD”*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
– *Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr ZF/PT/HK/01/01/19 – Ocena stanu sanitarnego kina, teatru, apteki, obiektu sportowego, innego obiektu, który jest do wglądu stronie kontrolowanej w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Chodzieży, ul. Składowa 5*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Kontrolowany obiekt należy do jednostki organizacyjnej gminy miejsko-wiejskiej pod nazwą Urząd Gminy Margonin.

W stosunku do kontrolowanego obiektu nie toczy się postępowanie administracyjno-egzekucyjne.

Przedstawiciela kontrolowanego obiektu poinformowano o przysługujących mu prawach i obowiązkach.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego

W trakcie kontroli skontrolowano szatnię dla gospodarzy z sanitariatem i prysznicami, szatnię dla gości z sanitariatem i prysznicami, pokój sędziowski z sanitariatem i natryskiem, pomieszczenie kuchenne, dwa sanitariaty (damski i męski) dla widzów, widownię na dachu budynku i widownię przy stadionie oraz boisko sportowe.

Szatnia dla gospodarzy z sanitariatem i prysznicami, szatnia dla gości z sanitariatem i prysznicami, pokój sędziowski z sanitariatem i natryskiem, pomieszczenie kuchenne, dwa sanitariaty (damski i męski) dla widzów znajdują się w murowanym budynku. Podłoga we wszystkich pomieszczeniach pokryta jest płytami gresowymi, ściany malowane, a w sanitariach i pod prysznicami podłoga i ściany wyłożone są płytkami ceramicznymi. Dezynfekcja sanitariatów prowadzona jest przez gospodarza obiektu przy użyciu Tytanu WC i Domestosu, a do mycia powierzchni używany jest Ajax i płyn uniwersalny antybakteryjny. W kontrolowanym obiekcie zapewnione są środki higieny tj. mydło, ręczniki jednorazowego użytku i papier toaletowy. Wydzielone jest miejsce na środki czystości, dezynfekcyjne i higieniczne. Zapewniona jest apteczka pierwszej pomocy medycznej w pomieszczeniu biurowym gospodarzy oraz apteczka pracowników Pogotowia Ratunkowego. Praniem odzieży sportowej w pralce automatycznej, znajdującej się w pomieszczeniu gospodarczym, zajmuje się gospodarz obiektu. Podstawowym źródłem zaopatrzenia w wodę jest wodociąg publiczny w Margoninie. Odpady komunalne gromadzone są w pojemnikach i zabierane przez Zakład Oczyszczania Miasta ŁAD w Chodzieży przy ul. Młyńskiej 3 na podstawie umowy nr WGN.OS.600.001.2017.MN zawartej 2.01.2017r.. Teren wokół stadionu utrzymany

jest czysto. Stan sanitarno-techniczny widowni i boiska sportowego był dobry. Bieżąca czystość była zachowana.

Podczas kontroli stwierdzono plamę na suficie ze złączoną, odchodzącą farbą w przedśionku do szatni dla gospodarzy, odpryski farby w sanitariacie damskim dla widzów. Według oświadczenia osoby uczestniczącej w kontroli planowane jest malowanie pomieszczeń szatni dla gości i dla gospodarzy oraz sanitariatów dla widzów.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Należy doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego szatni dla gospodarzy oraz sanitariat damski dla widzów. O przeprowadzonym remoncie należy poinformować Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chodzieży.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ----nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości Słownie

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr z dnia wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

PODINSPEKTOR

Mirecka
Sylvia Mirecka

Urząd Miasta i Gminy Margonin

64-830 Margonin (1)

ul. Kościuszki 13

tel./fax. 67 2846-068, 67 2847-273

NIP 766-10-33-974

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

ASYSTENT

Konieczna Duszyńska

mgr inż. Barbara Konieczna-Duszyńska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 17.05.2017r.

Urząd Miasta i Gminy Margonin

64-830 Margonin (1)

ul. Kościuszki 13

tel./fax 67 2846-068, 67 2847-273

NIP 766-10-33-974

PODINSPEKTOR

Mirecka

Sylvia Mirecka

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** Ocena stanu sanitarnego kina, teatru, apteki, obiektu sportowego, innego obiektu ZF/PT/HK/01/01/19.

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić