

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr ON.HK-466/3/1-113/14

Margonin, dnia 27.06.2014r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez. *Barbara Konieczna Duszyńska, asystent, nr upoważnienia PPIS-122-7/12*
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w
Chodzieży

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Miejsce wykorzystywane do kąpieli na Jeziorze Margonińskim w Margoninie przy ul. Powstańców
Wlkp. – Urząd Gminy Margonin,

64-830 Margonin, ul. Kościuszki 13, telefon/fax 67 28 46 068

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Urząd Gminy Margonin

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

64-830 Margonin, ul. Kościuszki 13 telefon/fax 67 28 46 068

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 766-10-33-974

REGON 00529404

PESEL -----

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

mgr Janusz Piechocki - burmistrz

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Karol Szymkowiak – referent ds. realizacji inwestycji

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie było innych osób.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 27.06.2014r. godz. 11⁴⁵

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: stan sanitarno-techniczny miejsca wykorzystywanego do kąpieli przed rozpoczęciem sezonu kąpielowego, bieżąca czystość, zaopatrzenie w wodę, postępowanie z odpadami, dokumentacja obiektu obejmująca stan formalno-prawny, rodzaj i zakres prowadzonej działalności.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): kontrolowany obiekt należy do jednostki organizacyjnej gminy miejsko-wiejskiej pod nazwą Urząd Gminy Margonin.

W stosunku do kontrolowanego obiektu nie toczy się postępowanie administracyjno-egzekucyjne. Przedstawiciela kontrolowanego obiektu poinformowano o przysługujących mu prawach i obowiązkach.

W trakcie kontroli skontrolowano stan sanitarno-techniczny i bieżącą czystość miejsca wykorzystywanego do kąpieli. Przed wejściem na plażę znajduje się tablica informacyjna zawierająca dane zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dn. 28 kwietnia 2011r. w sprawie ewidencji kąpielisk oraz sposobu oznakowania kąpielisk i miejsc wykorzystywanych do kąpieli, tj. z napisem „Miejsce wykorzystywane do kąpieli”, z nazwą kąpieliska, danymi dotyczącymi Gminy Margonin, adresem i numerem telefonu PPIS w Chodzieży oraz regulamin korzystania z kąpieliska. Teren plaży pokryty jest piaskiem, na plaży ustawione są 2 przebieralnie i 2 prysznice z doprowadzoną bieżącą zimną wodą. Woda gromadzona jest w pojemniku pomalowanym na czarno, zainstalowanym nad prysznicami. Wyznaczone jest miejsce do gry w piłkę plażową. Do dyspozycji korzystających z miejsca wykorzystywanego do kąpieli są 2 toalety typu TOI-TOI z doprowadzoną bieżącą zimną wodą, zbiornikiem bezodpływowym. Za czystość i opróżnianie toalet odpowiada Restauracja „Komfort”, 64-830 Margonin, ul. Cmentarna 19. Na terenie plaży wystawione są 3 małe pojemniki na śmieci, 3 kontenery i worki na śmieci na stojakach typu holenderskiego, które są opróżniane przez firmę ALTVATER PIŁA sp. z o.o. w Pile przy ul. Łącznej 4a.

Według oświadczenia osoby upoważnionej do kontroli, przed rozpoczęciem sezonu kąpieliskowego dno miejsca wykorzystywane do kąpieli zostało oczyszczone przez pletwonurków, nawieziono świeży piasek, ma być nowy pomost. Brzeg miejsca wykorzystywanego do kąpieli został zabezpieczony falochronem. Na kąpielisku wyznaczone będą 3 strefy: brodzik, strefa dla nieumiejących pływać i strefa do pływania.

W bieżącym roku dodatkową atrakcją dla korzystających z kąpieli będzie kompleks zjeżdżalni. W skład kompleksu wchodzi: Anakonda (kształt spirali, start z wysokości 8,2 m, długość rury 80 m), Kamikadze (start z wysokości 8,2 m długość rury 27 m), Rodzinna (start z wysokości 3,78 m, długość rury 21 m). Każda ze zjeżdżalni ma wannę hamowną, woda przy pomocy pomp ssących pobierana jest z jeziora, poprzez otwory w dolnych częściach wanien hamownych przedostaje się do usytuowanego niżej wodnego placu zabaw z 5 zjeżdżalniami różnego typu, huśtawką i drabinką linową dla dzieci. Z placu zabaw dla dzieci woda rurami odprowadzana jest do jeziora. Nad bezpieczeństwem korzystających ze zjeżdżalni czuwać będzie 1 ratownik. Podczas kontroli prowadzone były prace remontowe – montowanie drewnianych raszek za wannami hamownymi i na drodze prowadzącej do wejścia na schody. Przed plażą znajduje się parking samochodowy. Termin rozpoczęcia sezonu kąpieliskowego to 1 lipiec 2013r. Na czas sezonu kąpieliskowego zatrudnionych będzie 3 ratowników – 2 na kąpielisku i 1 na zjeżdżalni.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów* nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Sprawozdanie z badań nr 649/Wo_M, 650/Wo_M i 651/Wo_M prób wody pobranych dnia 17.06.2014r.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- wyniki badania wody z dnia 17.06.2014r.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy - nieprawidłowości podczas kontroli nie stwierdzono.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Wypełniono w 1 egzemplarzu dla potrzeb Państwowej Inspekcji Sanitarnej formularz z zakresu:

- ZF/PT/HK/01/01/09 – Ocena stanu sanitarnego kąpieliska,

który jest do wglądu stronie kontrolowanej w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Chodzieży przy ul. Składowej 5.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli,

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt.--- nie nałożono/nałożono** mandat karny na -----

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

w wysokości.----- na podstawie art.-----

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia.----- nr -----

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono** -----

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/ nie dokonano** wpisu w książce kontroli.

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli ** -----

Data i godz. zakończenia kontroli: 27.06.2014r. godz. 12³⁰

Łączny czas kontroli: 45 minut

Naczelnik Wydziału

Rozwoju

Susate

mgr Katarzyna Sałata

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

ASYSTENT

Konieczna-Dunajńska

mgr inż. Barbara Konieczna-Dunajńska

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu .07.2014r.

Naczelnik Wydziału

Rozwoju

Susate

mgr Katarzyna Sałata

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić

