

PROTOKÓŁ NR XLI/2018

**z XLI sesji Rady Miasta i Gminy Margonin, odbytej w dniu 25 stycznia 2018 r.
w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy Margonin**

Ad/ 1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Jerzy Toboła o godz. 16.00 dokonał otwarcia oraz przywitał uczestników XLI Sesji Rady Miasta i Gminy Margonin.

Przewodniczący Rady poinformował, że według listy na sali obecnych jest 14 Radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1 do Protokołu.

Ponadto podczas sesji obecnych było również 11 Sołtysów (w tym 2 Sołtysów Radnych).

Lista obecności Sołtysów stanowi załącznik nr 2 do Protokołu.

W sesji uczestniczyli także zaproszeni goście. wg listy obecności.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 3 do Protokołu.

Ad/ 2. Zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Jerzy Toboła odczytał proponowany porządek obrad XLI sesji:

„1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.

2. Informacje nt. porządku obrad.

3. Przyjęcie protokołu z XL sesji Rady Miasta i Gminy Margonin.

4. Interpelacje i zapytania Radnych Rady Miasta i Gminy Margonin.

5. Informacja nt. odbytych posiedzeń Komisji Rady.

6. Informacje nt. działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

7. Podjęcie uchwał w sprawie:

A/ przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018,

B/ przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018,

C/ przyjęcia planu pracy Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018,

D/ trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Margonin przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania,

E/ określenia sezonu kąpielowego na terenie Gminy Margonin w 2018 roku,

F/ przyjęcia gminnego programu wspierania edukacji oraz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Gminy Margonin,

G/ zasad i trybu przyznawania stypendiów naukowych, artystycznych i sportowych dla uczniów szkół podstawowych klasa 6-8 w Mieście i Gminie Margonin,

H/ wynajęcia w drodze bezprzetargowej lokali użytkowych stanowiących własność gminy Margonin,

I/ ponownego wydzierżawienia oraz wynajęcia nieruchomości gruntowych,

J/ obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości stanowiących własność Gminy Margonin,

K/ zbycia w formie przetargu nieruchomości w Margońskiej Wsi,

L/ zbycia w formie przetargu nieruchomości gruntowej niezabudowanej w Lipinach,

Ł/ zbycia w formie przetargu nieruchomości gruntowej niezabudowanej w Sułaszewie,

M/ przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Studźce, w rejonie ul. Słonecznej i ul. Pogodnej,

N/ zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Margonin, w rejonie ul. Kościuszki,

O/ zmiany uchwały budżetowej na rok 2018,

P/ zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2018-2022

8. Wolne głosy.

9. Zakończenie sesji.”.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi do przedstawionego porządku obrad?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie proponowany w całości porządek obrad XLI sesji Rady Miasta i Gminy Margonin.

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Porządek obrad stanowi załącznik nr 4 do Protokołu.

Ad/ 3. Przyjęcie protokołu z XL sesji.

Przewodniczący Rady poinformował, że protokół z XL sesji został sporządzony w regulaminowym czasie i wyłożony do wglądu w biurze rady.

Przewodniczący zapytał czy Radni zgłaszają uwagi do Protokołu?

Uwag nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu XL sesji Rady:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Ad/ 4. Interpelacje i zapytania Radnych

Radny A. Zmudziński – powiedział, że jest dużo uwag mieszkańców w związku z likwidacją książeczek do wpłat za telewizję kablową i zmianą konta do wpłat. Ludzie nie mogą wpłacać już w kasie urzędu i nie mogą dokonywać wpłat w banku.

Radna J. Zmudzińska – powiedziała, że można dokonywać wpłat w banku.

Radna A. Wróblewicz – powiedziała, że do wpłaty doliczana jest prowizja.

Burmistrz – powiedział, że jesteśmy jedyną gminą w Polsce, która ma telewizję kablową. Burmistrz dodał, że telewizja kablowa została przekazana do Spółki. Pobieramy tylko opłaty za kanały, które kupujemy. Nie dokładamy na amortyzację i nie pobieramy żadnych innych opłat. Burmistrz dodał, że zadaniem gminy nie jest prowadzenie telewizji kablowej.

Zastępca Burmistrza – dodał, że konto zostało zmienione ze względu na opłaty. Spółki nie stać na korzystanie z obsługi banku, który ma dużo wyższe opłaty. W zeszłym roku trzeba było dołożyć jeszcze do opłat za tv kablową. Sprzedać telewizji się nie udało, dlatego zostało to przekazane do spółki. Zastępca Burmistrza dodał, że w banku można dokonywać wpłat, ale od tej wpłaty pobierana jest przez bank prowizja.

Wiceprzewodnicząca Rady – zasygnalizowała żeby załatać dziury na ul. Polnej. Dodała, że jest ich tam coraz więcej.

Burmistrz – odpowiedział, że zamówiona jest masa na zimno. Nie wystarczy to na długo, ale póki jest taka pogoda to można łątać dziury tylko w taki sposób.

Radna A. Wróblewicz – zapytała, co będzie z tymi osobami, które już wpłaciły opłaty za telewizję kablową, a nie wiedzieli o zmianie konta.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że te wpłaty zostały przekazane do spółki.

Radna A. Wróblewicz – zapytała, co będzie z ul. Rolną i dlaczego nastąpiło przesunięcie pieniędzy z realizacji tego zadania?

Burmistrz – powiedział, że póki co ul. Rólna nie ma gotowej dokumentacji. Ogłosiliśmy przetarg na 3 drogi. Najtańsza oferta na wykonanie tych 3 dróg wynosi 1.600.000 i jest to kwota większa niż mieliśmy przeznaczoną na ten cel. Nie chcemy powtarzać błędu i ogłaszać nowe przetargi, ponieważ to nie tylko wydłuży termin realizacji inwestycji, ale może spowodować również wzrost cen wykonania zadania tzn. oferty mogłyby być jeszcze droższe niż są teraz. Chcemy podpisać z

wykonawcą umowę i od marca ruszyć z realizacją, dlatego musieliśmy przesunąć pieniądze zaplanowane na realizację innych inwestycji w tym m.in. ul. Rolnej. Burmistrz dodał, że to przesunięcie nie jest kosztem ul. Rolnej.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – powiedziała, że mieszkańcy ul. Rolnej nie godzą się na poszerzenie ogródków.

Burmistrz – powiedział, że jest specustawa drogowa i na mocy tej ustawy ze ZRID-em przejmujemy drogi prywatne na drogi, jako cel wyższy publiczny. I nic w tym temacie mieszkańcy nie robią. Nie poszerzamy dużo. Starosta wyliczy odszkodowanie z tego tytułu.

Ad/ 5. Informacja nt. odbytych posiedzeń Komisji Rady.

1. Przewodnicząca Komisji Radna A. Wegner odczytała sprawozdanie z posiedzenia wspólnego komisji ds. społecznych i rolniczych oraz komisji ds. budżetu, finansów i planowania z dnia 22 stycznia 2018 r.: „W dniu 22 stycznia 2018 r. o godzinie 16:00 w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy Margonin odbyło się posiedzenie w/w komisji. W posiedzeniu uczestniczyli Radni, Zastępca Burmistrza oraz pracownicy urzędu, którzy omawiali przygotowane projekty uchwał.

Członkowie komisji omówili poszczególne propozycje uchwał zgłoszonych do programu obrad XLI sesji i zaopiniowali je pozytywnie. Na koniec omówiono bieżące sprawy dotyczące miasta i gminy Margonin.”.

Powyższa informacja stanowi załącznik nr 5 do Protokołu.

Ad/ 6. Informacje nt. działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz odczytał sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Margonin z okresu międzysesyjnego.

1. Zostały wydane następujące zarządzenia w sprawie:

- ponownego wydzierżawienia oraz wynajęcia nieruchomości gruntowych,
- zmiany planu finansowego Urzędu Miasta i Gminy Margonin na 2017 r.,
- planu finansowego zadań zleconych na 2017 r.,
- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2017-2021,
- zmiany Zarządzenia Nr 112/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Margonin z 8 grudnia 2017 roku w sprawie powołania składu osobowego Rady Seniorów Miasta i Gminy Margonin,
- upoważnienia pracownika Urzędu Miasta i Gminy Margonin,
- zmiany regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Margonin,
- ustalenia dodatkowych dni wolnych od pracy w Urzędzie Miasta i gminy Margonin,
- ustalenia zasad wędkowania w 2018 roku na jeziorze Margonińskim, jeziorze Zbyszewickim i zbiorniku „Rutki”,
- zmiany inwentaryzacji rocznej,
- powołania komisji stypendialnej do rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendium naukowego, artystycznego i sportowego dla uczniów gimnazjum w Mieście i Gminie Margonin,
- przyjęcia Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Margonin oraz Gminnej Ewidencji Zabytków Archeologicznych Gminy Margonin,
- powołania komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska, ustalenia regulaminu określającego zasady udzielenia dotacji oraz regulaminu pracy komisji,
- przekazania kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych uprawnień do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
- planu finansowego zadań zleconych na 2018 rok,
- zmiany planu finansowego Urzędu Miasta i Gminy Margonin na 2018 r.,
- przekazania kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych uprawnień związanych z realizacją przedsięwzięć,
- zmiany uchwały budżetowej na rok 2018,

- powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia pn.: „Budowa dróg na terenie gminy Margonin”,
- wyłożenia do publicznej wiadomości projektu uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Margonin w 2018 roku,
- wyznaczenia osoby dokonującej czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Burmistrza Miasta i Gminy Margonin,
- ogłoszenia otwartego konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2018 r.,
- powołania komisji konkursowej ds. oceny ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2018 r. i przyjęcia regulaminu pracy komisji,
- ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2018 r.,
- ogłoszenia wykazu działki gruntu przeznaczonej do zbycia w formie przetargu,

2. Burmistrz uczestniczył w następujących spotkaniach:

- **14-15.12.2017 r.** - Trzebaw – WOKISS zjazd Wójtów, Burmistrzów i Prezydentów miast
- **16.12.2017 r.** - świąteczny turniej halowej piłki nożnej Kolegium Sędziów OZPN Piła,
- **16.12.2017 r.** - spotkanie wigilijne w Margońskiej Wsi oraz z Bractwem Kurkowym,
- **18.12.2017 r.** - Restauracja Komfort Margonin- konferencja podsumowująca projekt „Nie starzeje się ten kto nie ma czasu” - konferencja wspierająca Uniwersytety Trzeciego Wieku w północnej Wielkopolsce,
- **20.12.2017 r.** - spotkanie wigilijne OHP Próchnowo,
- **20.12.2017 r.** - spotkanie wigilijne z Gminną Radą Kobiet,
- **21.12.2017 r.** - Komenda Powiatowa Policji w Chodzieży – spotkanie opłatkowe,
- **22.12.2017 r.** - SP Margonin hala sportowa – spotkanie wigilijne oraz jasełka,
- **22.12.2017 r.** - SP Radwanki – spotkanie wigilijne oraz jasełka,
- **22.12.2017 r.** - SP Lipiny spotkanie wigilijne oraz jasełka,
- **27.12.2017 r.** - obchody 99 rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego – złożenie kwiatów pod pomnikiem Poległych za Wolność na rynku w Margoninie, w Radwankach, Borowie oraz przy moście na Noteci
- **29.12.2017 r.** - uroczyste odsłonięcie pomnika Powstańców Wielkopolskich w Margoninie,
- **31.12.2017 r.** - Sylwester na rynku w Margoninie,
- **09.01.2018 r.** - Nowe – walne zebranie zarządu Stowarzyszenia LGD 7 Ryb,
- **10.01.2018 r.** - Restauracja Komfort Margonin – noworoczne spotkanie z przedsiębiorcami z terenu Gminy Margonin,
- **11.01.2018 r.** - spotkanie noworoczne z Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Margoninie,
- **13.01.2018 r.** - zakończenie ligi halowej,
- **13.01.2018 r.** - Poznań – spotkanie noworoczne z Marszałkiem Województwa Wielkopolskiego,
- **14.01.2018 r.** - hala sportowa SP Margonin – finał XXVI WOŚP,
- **19-22.01.2018 r.** - gmina partnerska Mszana Dolna – uczestnictwo w XIX powiatowym przeglądzie kolędniczym,
- **21.01.2018 r.** - parafia pw. św. Wojciecha w Margoninie - gminne kolędowanie,
- **24.01.2018 r.** - hala sportowa SP Margonin – przedstawienie z okazji Dnia Babci i Dziadka,
- **24.01.2018 r.** - pogrzeb najstarszego mieszkańca gminy Margonin porucznika Pana Stefana Goślińskiego,

Powyższa informacja stanowi załącznik nr 6 do Protokołu.

Ad/ 7. Podjęcie uchwał w sprawie:

A/ przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018,
Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/464/2017 stanowi załącznik nr 7 do Protokołu.

B/ przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018,

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Przyjmuje się plany pracy komisji stałych Rady Miasta i Gminy Margonin na 2018 rok, które stanowią załączniki do niniejszej uchwały:

1) Załącznik nr 1 - plan pracy komisji ds. finansów, budżetu i planowania,

2) Załącznik nr 2 - plan pracy komisji ds. społecznych i rolniczych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta i Gminy Margonin

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/465/2017 stanowi załącznik nr 8 do Protokołu.

C/ przyjęcia planu pracy Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018,

K. Maćkowiak przedstawiła projekt uchwały.

§ 1. 1. Uchwała się plan pracy Rady Miasta i Gminy Margonin na rok 2018, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. W uzasadnionych przypadkach sesja Rady może zostać zwołana w terminie innym niż wskazany w załączniku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

K. Maćkowiak – dodała, że projekt uchwały został uzupełniony o ustalone podczas komisji daty posiedzeń.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/466/2017 stanowi załącznik nr 9 do Protokołu.

D/ trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Margonin przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania,
Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) ;

2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Margonin.

§ 2. 1. Organ dotujący udziela dotacji z budżetu gminy szkołom prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne, wpisane do ewidencji prowadzonej przez ten organ.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 udzielane są w wysokości gwarantowanej przez przepisy ustawy.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkołę składa w Urzędzie Miasta i Gminy w Margoninie wniosek o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku bazowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku gdy organ prowadzi więcej niż jedną szkołę, wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły.

3. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę składa w Urzędzie Miasta i Gminy w Margoninie informację o faktycznej liczbie uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, uczestników zajęć rewalidacyjnowychowawczych i dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na których przysługuje dotacja, zgodnie ze stanem na pierwszy dzień danego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Podane liczby uczniów, o których mowa w ust. 3 muszą być zgodne ze stanem w księdze uczniów i dziennikami lekcyjnymi.

5. Przekazanie dotacji przez organ dotujący następuje po dopełnieniu przez organ prowadzący warunków określonych w art. 33 ustawy.

6. Terminy przekazania dotacji określa art. 34 ustawy.

§ 4. 1. Organ prowadzący szkołę, sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Roczne rozliczenie dotacji podlega przekazaniu do Urzędu Miasta i Gminy w Margoninie, do dnia 20 stycznia następnego roku.

3. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy Margonin należy zamieścić opis: “Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Margonin w kwocie ... zł dotyczący (nazwa podmiotu dotowanego)” oraz datę, podpis i pieczęć dyrektora podmiotu dotowanego lub organu prowadzącego.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Margonin ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną szkołę w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący powiadamia pisemnie organ dotujący o tym fakcie i przedkłada rozliczenie dotacji w ciągu 15 dni od daty likwidacji na formularzu według załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Szkoły, na prowadzenie których organ dotujący udziela dotacji, podlegają kontroli.

2. Kontrola może być planowa lub doraźna.

3. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

4. Podstawą do wykonywania czynności kontrolnych jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli

wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Margonin lub osobę przez niego upoważnioną.

5. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli kontrolujący powiadamia:

1) telefonicznie w terminie co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem kontroli – w przypadku kontroli doraźnej;

2) pisemnie w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kontroli – w przypadku kontroli planowej.

6. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz w miejscach wykonywania jej zadań.

7. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli:

1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli;

2) udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania;

3) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;

4) umożliwia sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów

z dokumentów i poświadcza je za zgodność z oryginałem.

8. Kontrolujący ma prawo:

1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania;

2) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotów, o których mowa w ust. 6;

3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych;

4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;

5) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem;

6) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzonej kontroli.

9. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole kontroli.

10. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący, a w przypadku gdy kontrola była prowadzona przez zespół - przewodniczący zespołu oraz kierownik jednostki kontrolowanej lub - w przypadku jego nieobecności – osoba pełniąca jego obowiązki.

§ 6. Traci moc Uchwała nr XL/453/2017 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Margonin przez osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zastępca Burmistrza – dodał, że jest to uchwała, która była podjęta w miesiącu grudniu 2017 i organ nadzoru wniósł zastrzeżenia do tej uchwały i zostaje ona uchylona w całości i podjęta w dniu dzisiejszym na nowo z uwzględnieniem zmian i poprawek organu nadzoru.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/467/2017 stanowi załącznik nr 10 do Protokołu.

E/ określenia sezonu kąpielowego na terenie Gminy Margonin w 2018 roku,

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały.

§ 1. W roku 2018 określa się sezon kąpielowy na terenie gminy Margonin od 01.07.2018 r. do 31.08.2018 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza – dodał, że są to nowe przepisy, które cedują na Radę podjęcie i określenie sezonu kąpielowego.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – zapytała, czy rozbudowa zjeżdżalni przy jeziorze zabierze część plaży?

Burmistrz – odpowiedział, że nie zabierze.

Wiecej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/468/2017 stanowi załącznik nr 11 do Protokołu.

F/ przyjęcia gminnego programu wspierania edukacji oraz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Gminy Margonin,

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że w pierwszej kolejności Rada powinna przyjąć program wspierania uzdolnionych usportowionych uczniów, a następnie przyjąć uchwałę w sprawie regulaminu określającego stypendium. Te dwie uchwały dotyczą gminnych stypendiów, które są wypłacane uczniom szkół gimnazjalnych. Z racji tego że gimnazja powoli ulegają wygaszeniu, trzeba dostosować je do nowych ram prawnych. W programie stypendiów jest zmiana, było to wskazywane już na komisji. Na komisji projekt wskazywał, że to stypendium będzie przysługiwało i nadal zostanie dla tych, którzy jeszcze są w wygaszanym gimnazjum. Były w projekcie uchwały wpisane klasy 6-8. Proponuje się wpisanie zapisu - klasy 7-8. Dyrektor szkoły R. Gimzicki wskazał, że od 7 klasy dochodzą dodatkowe przedmioty, które wymagają większych zdolności i wiąże się to również z podniesieniem wysokości stypendium do 120 zł. Były by to roczniki klas 7-8.

Radna A. Wróblewicz – zapytała, czy nie miało być 150 zł wysokości stypendium?

Wiceprzewodnicząca Rady A. Kruszką – dodała, że była mowa o tym, że stypendium może być 150 zł jako motywacja. Są 2 lata zamiast 3 lata.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że nie były robione takie wyliczenia.

Burmistrz – powiedział, że motywacją już jest to, że jest takie stypendium.

Przewodniczący Rady - zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Radna Powiatowa M. Bereta – powiedziała, że chciałaby zgłosić uwagi do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady – powiedział, że pyta radnych, czy wnoszą uwagi do projektu uchwały.

Radna Powiatowa M. Bereta – powiedziała, że ma istotną sprawę do tej uchwały.

Przewodniczący Rady – powiedział, że radna powiatowa będzie miała głos w wolnych wnioskach.

Wiceprzewodnicząca Rady A. Kruszką – powiedziała, że uważa, że ta kwota mogłaby być o 10-20 zł wyższa.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że w tej chwili rozmawiamy o programie.

Radny W. Janowiak – zapytał, czy dla zachęty takie stypendium nie powinny otrzymywać również niższe - 6 klasy?

Burmistrza – powiedział, że to jest dla uczniów klas 7-8. Tam dochodzą ściśle przedmioty i chcąc przez to docenić zdolności uczniów wprowadzone zostają stypendia dla tych klas.

Wiceprzewodnicząca Rady A. Kruszką – powiedziała, że może należałoby to rozdzielić na dwie kwoty za dobre i bardzo dobre wyniki w nauce.

Burmistrz – powiedział, że to stypendium nie jest dla wszystkich, tylko dla wybitnych.

§ 1. 1. Uchwała się gminny program wspierania edukacji szczególnie uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Margonin uczęszczających do szkół podstawowych klasa 7-8 w Margoninie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek do Burmistrza Miasta i Gminy Margonin w sprawie przyznania stypendium stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XIX/235/2016 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie przyjęcia gminnego programu wspierania edukacji oraz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Gminy Margonin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/469/2017 stanowi załącznik nr 12 do Protokołu.

G/ zasad i trybu przyznawania stypendiów naukowych, artystycznych i sportowych dla uczniów szkół podstawowych klasa 6-8 w Mieście i Gminie Margonin,

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały.

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przyznawania stypendiów naukowych, artystycznych i sportowych dla uczniów szkół podstawowych klasa 7-8 w Mieście i Gminie Margonin w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Wniosek do Burmistrza Miasta i Gminy Margonin w sprawie przyznania stypendium stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wykaz ocen stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wielkość środków przeznaczonych na stypendia, o których mowa w §1 określa corocznie Rada Miasta i Gminy Margonin w uchwale budżetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XIX/236/2016 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania stypendiów naukowych, artystycznych i sportowych dla uczniów gimnazjum w Mieście i Gminie Margonin.

§ 5. Do czasu całkowitego wygaszenia gimnazjum przepisy wprowadzanej uchwały dotyczące przyznawania stypendium stosuje się odpowiednio do uczniów gimnazjum.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że to jest właściwa uchwała, która mówi o zasadach i trybie przyznawania stypendiów. Jest powołana komisja, która przyznaje te stypendia. Te zasady i tryb może się zmienić. Jest nowy paragraf 5 który wskazuje, że na dotychczasowych zasadach do momentu wygaszenia gimnazjów uczniowie będą mogli korzystać z tych zasad. To jest pewien model, który jest proponowany.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Radna A. Wróblewicz – zapytała, czy w każdej chwili będzie można zmienić treść tej uchwały i zrobić np. klasy od 6-8.

Zastępca Burmistrza – odpowiedział, że tak.

Radna J. Zmudzińska – dodała, że rozmawiała z dyrektorem Gimzickim i dyrektor obliczył, że jeżeli kwota zostanie podniesiona do 150 zł to zmieścimy się w tym samym budżecie, dlatego że zostaną tylko klasy 2 i 3 gimnazjalne i będzie klasa 7. Będą 3 roczniki, a w przeciągu tych dwóch klasa 7 i 8 będzie miała to samo wynagrodzenie, w ciągu tych dwóch lat co klasy gimnazjalne miały od 1-3.

Burmistrz – powiedział, że to dopiero może być jak będą klasy 6-8.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
----	-------------	----------------

13	0	1
----	---	---

Uchwała nr XLI/470/2017 stanowi załącznik nr 13 do Protokołu.

H/ wynajęcia w drodze bezprzetargowej lokali użytkowych stanowiących własność gminy Margonin,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na wynajęcie w drodze bezprzetargowej, na okres 5 lat 2 lokali użytkowych, znajdujących się w budynku położonym przy ul. Polnej 2 w Margoninie, na rzecz Małgorzaty Hofman prowadzącej działalność pod firmą Małgorzata Hofman Indywidualna Praktyka Lekarska oraz Emilii Kupc prowadzącej działalność pod firmą Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej AMH Emilia Kupc działających wspólnie w ramach spółki cywilnej M. Hofman, E. Kupc s.c.

§ 2. Wyraża się zgodę na wynajęcie w drodze bezprzetargowej, na okres 5 lat lokalu użytkowego znajdującego się w budynku położonym przy ul. Polnej 2 w Margoninie na rzecz Magdaleny Milejskiej prowadzącej działalność pod firmą Gabinet Stomatologiczny - lek. dent. Magdalena Milejska.

§ 3. Wyraża się zgodę na wynajęcie w drodze bezprzetargowej, na okres 5 lat lokalu użytkowego znajdującego się w budynku położonym przy ul. Polnej 2 w Margoninie na rzecz Wiesława Bamber prowadzącego działalność pod firmą Poradnia Lekarza Rodzinnego Lek. med. Wiesław Bamber.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/471/2017 stanowi załącznik nr 14 do Protokołu.

I/ ponownego wydzierżawienia oraz wynajęcia nieruchomości gruntowych,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na ponowne wydzierżawienie oraz wynajęcie nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Margonin na okres do 3 lat, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/472/2017 stanowi załącznik nr 15 do Protokołu.

J/ obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości stanowiących własność Gminy Margonin,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na obciążenie odpłatną służebnością przesyłu, na czas nieoznaczony, na rzecz ENEA Operator Sp. z o.o. z siedzibą ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, nieruchomości gruntowych stanowiących działki gruntu, oznaczone ewidencyjnie :

- nr 3/2, 9/3 - położone w obrębie Sypniewo,
- nr 348/5, 257 - położone w obrębie Klotyldzin,

- nr 697/2, 1075, 754/6 - położone w obrębie Margonin,
- nr 241/5, 237, 260, 434/2 - położone w obrębie Lipiny,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/473/2017 stanowi załącznik nr 16 do Protokołu.

K/ zbycia w formie przetargu nieruchomości w Margońskiej Wsi,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na zbycie w formie przetargu, nieruchomości stanowiącej działkę zabudowaną, oznaczoną nr 12/2 o pow. 2231 m² oraz działkę niezabudowaną oznaczoną nr 12/3 o pow. 281 m², położonej w Margońskiej Wsi, dla której w Sądzie Rejonowym w Wągrowcu prowadzona jest księga wieczysta pod oznaczeniem PO1B/00028507/6.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/474/2017 stanowi załącznik nr 17 do Protokołu.

L/ zbycia w formie przetargu nieruchomości gruntowej niezabudowanej w Lipinach,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na zbycie w formie przetargu, nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej jako działka nr 173/2 o pow. 3100 m², położonej w Lipinach, dla której w Sądzie Rejonowym w Wągrowcu prowadzona jest księga wieczysta pod oznaczeniem PO1B/00025224/7.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/475/2017 stanowi załącznik nr 18 do Protokołu.

L/ zbycia w formie przetargu nieruchomości gruntowej niezabudowanej w Sułaszewie,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na zbycie w formie przetargu, nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej jako działka nr 66/2 o pow. 2300 m², położonej w Sułaszewie, dla której w Sądzie Rejonowym w Wągrowcu prowadzona jest księga wieczysta pod oznaczeniem PO1B/00028928/3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Radna A. Wróblewicz – zapytała, czy to jest działka typowo budowlana?

M. Nowaczewski – powiedział, że w Sułaszewie nie ma miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, natomiast w studium te tereny stanowią tereny zabudowy mieszkaniowej. Jeżeli nie mamy planu zagospodarowania przestrzennego obecnie jest możliwość wydania decyzji o warunkach zabudowy. Może to być działka budowlana ponieważ warunki konieczne do uzyskania decyzji zostaną spełnione. Są media i dostęp do drogi publicznej. Każda działka może stać się działką budowlaną pod warunkiem że nie jest objęta planem miejscowym.

Wiceprzewodnicząca Rady B. - zapytała ile osób przystąpi do przetargu?

Burmistrz – odpowiedział, że jedna i zazwyczaj jest to jedna osoba, która w tej sprawie składa wniosek.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/476/2017 stanowi załącznik nr 19 do Protokołu.

M/ przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Studźce, w rejonie ul. Słonecznej i ul. Pogodnej

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Studźce, w rejonie ul. Słonecznej i ul. Pogodnej

§ 2. Granice obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przedstawia załącznik nr 1, stanowiący integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Radny A. Rogacki - zapytał, czy tam już wszystkie działki zostały sprzedane?

Burmistrz – odpowiedział, że z ok. 50 działek zostały 2 działki.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/477/2017 stanowi załącznik nr 20 do Protokołu.

N/ zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Margonin, w rejonie ul. Kościuszki,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący Rady poprosił Pana T. Wojciechowskiego obecnego na sali o przedstawienie informacji na temat podejmowanej uchwały.

Pan T. Wojciechowski urbanista – powiedział, że plan miejscowy procedowany jest od ok dwóch lat, powierzchnia procedowanego planu to jest niecałe 46 ha jest to rejon ul. Kościuszki, całość mieści się w obrębie administracyjnym miasta Margonin. Plan miejscowy jest zróżnicowany ze względu na nowość funkcji. Począwszy od zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, przez wielorodzinną, przez usługi aż po rolniczą przestrzeń produkcyjną, czyli gospodarstwa rolne istniejące, łącznie z zabudową produkcyjną, składami, magazynami. Jest to głównie ten obszar po dawnych terenach kolejowych. Jest tam założony rozwój funkcji produkcyjnej z naciskiem na

magazyny i składowanie. To są głównie założenia planu miejscowego. Projekt planu miejscowego uzyskał pozytywne uzgodnienia i pozytywne opinie instytucji przewidzianych prawem. Jedną z instytucji minister środowiska zaopiniował negatywnie ale była to tylko i wyłącznie pomyłka. Wskazał że nie uwzględniliśmy głównego zbiornika wód podziemnych, który w projekcie planu był uwzględniony. Z tej przyczyny nie było ponownej potrzeby opiniowania tego planu. Plan był dwukrotnie wyłożony do publicznego wglądu.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – powiedziała, że podczas komisji Pan M. Nowaczewski wszystko wytłumaczył odnośnie tych działek i planu zagospodarowania. Radna B. Kończak dodała, że to co Pan Marek przedstawił jako Radna uważa, że mieszkańcy nie powinni mieć do tego żadnych zastrzeżeń. Były przeanalizowane uwagi i przedstawiona szczegółowo każda działka.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady w pierwszej kolejności poddał pod głosowanie rozstrzygnięcie uwag złożonych do projektu planu zagospodarowania miasta Margonin, w rejonie ul. Kościuszki,

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/478/2017 stanowi załącznik nr 21 do Protokołu.

O/ zmiany uchwały budżetowej na rok 2018,

Zastępca Burmistrza - przedstawił projekt uchwały. W pierwszej kolejności zgłosił autopoprawkę, która wpłynęła w dniu dzisiejszym. W związku z ogłoszeniem przetargu na roboty budowlane i zgłoszeniem ofert, które przewyższają kwoty planowane na następujące inwestycje: budowa drogi gminnej w Sułaszewie, przebudowa drogi gminnej w Klotyldzinie, budowa drogi gminnej w Margoninie ul. Strzelecka. Dokonuje się uzupełnienia kwoty do realizacji tych trzech zadań inwestycyjnych o 1.850.000 zł. Blisko tej kwoty jest najniższa z ofert, która wpłynęła. Środki na uzupełnienie pochodzą z ograniczenia dotacji celowej dla biblioteki publicznej w Margoninie. Na ten rok przewidziana jest dotacja dla Centrum Kultury w Margoninie i Lipinach. W tej chwili ogranicza się do dotację do 150.000 zł. Tą kwotę przenosi się na te trzy zadania. Na następnych sesjach ta kwota zostanie z powrotem wyrównana do potrzebnej kwoty. Taka konstrukcja finansowa musi zostać zastosowana.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wprowadzone autopoprawki do projektu uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Następnie zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały.

1. Zwiększa się plan dochodów ogółem kwotę 381.500,- zł, w tym:

- środki w kwocie 380.000,- zł (60016 § 6290) -partycypacja w kosztach przebudowy drogi gminnej w Sypniewie (za jeziorem) na podst. umowy partnerskiej,
- środki w kwocie 1.500,- zł (85216 § 0940) zwrot nienależnie pobranych zasiłków stałych z lat ubiegłych, które stanowią dochód budżetu państwa,
- zmiana klasyfikacji budżetowej dotyczącej dochodów z czynszu za wynajem pomieszczeń szkolnych.

2. Tworzy się plan przychodów gminy § 952 w kwocie 829.000,- zł z tyt. zaciągnięcia zobowiązania na realizację zadań infrastruktury drogowej.

3. Zwiększa się plan wydatków gminy o kwotę 1.210.500,- zł, w tym:

- Transport i łączność – o kwotę 2.050.000,- zł:
- Przebudowa drogi gminnej nr 198063P w miejscowości Sypniewo -600.000,- zł,
- Przebudowa drogi gminnej nr 198027P Kowalewo-Tereska-Próchnowo- 200.000,- zł,
- Budowa chodników na terenie osiedla w Margoninie- etap II -300.000,- zł
- Budowa drogi gminnej w Sułaszewie- zwiększenie o 600.000,- zł,
- Przebudowa drogi gminnej w Klotyldzinie – zwiększenie o 650.000,- zł,
- Budowa drogi gminnej w Margoninie ul. Strzelecka –zwiększenie o 600.000,- zł,
- zmniejszenie wartości zadania „Przebudowa ul. Rolnej w Margoninie” o kwotę 900.000,- zł.
- Administracja publiczna -o kwotę 25.000,- zł - zakup sprzętu komputerowego,
- Bezpieczeństwo publiczne- o kwotę 11.100,- zł – opracowanie dokumentacji zagospodarowania kąpieliska na jeziorze margonińskim,
- Obsługa długu publicznego -o kwotę 1.500,- zł – odsetki od pożyczek i kredytów, ,
- Oświata i wychowanie- o kwotę 15.150,- zł, w tym:
- udział gminy w realizacji projektu „Umiem pływać” realizowany w szkołach podstawowych- 13.500,- zł,
- opłata przyłącza energetycznego przedszkola w Lipinach- 1.650,- zł,
- Ochrona zdrowia- o kwotę 550.000,- zł- zadanie Przebudowa obiektu przychodni lekarskiej w Margoninie,
- Gospodarka komunalna i ochrona środowiska- o kwotę 45.000,- zł – poprawa jakości oświetlenia ulicznego na typu LED,
- Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego -zmniejszenie o kwotę 1.589.850,- zł, w tym:
- opłaty przyłącza gazowego do świetlic wiejskich w Kowalewie, Margońskiej Wsi i Adolfowie – 22.950,- zł,
- dotacja dla MGOK w Margoninie na: przebudowę ośrodka kultury w Margoninie o salę wielofunkcyjną – etap I – 67.200,- zł oraz przebudowę ośrodka kultury w Margoninie o salę wielofunkcyjną wraz z zakupem urządzeń klimatyzacyjnych- etap II – 150.000,- zł,
- zadanie trzyletnie ujęte w przedsięwzięciach pn. budowa biblioteki wraz z salą wielofunkcyjną w Adolfowie
- w 2018 r.- 20.000,- zł, w 2019 r.-100.000,- zł i w 2020 r. 900.000,- zł.
- zmniejszenie wartości dotacji dla MGBP na realizację zadania rozbudowy budynku kina na nową siedzibę MGBP o kwotę 1.850.000,- zł,
- Kultura fizyczna- o kwotę 102.600,- zł, w tym:
- uzupełnienie środków na obiekty sportowe- 2.600,- zł,
- zadanie Budowa strefy aktywności ruchowej w Młynarach- 100.000,- zł.

Dokonuje się przesunąć pomiędzy paragrafami i rozdziałami w dziale 750 i 801

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	0

Uchwała nr XLI/479/2017 stanowi załącznik nr 22 do Protokołu.

P/ zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2018-2022

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Zmienia się Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta i Gminy Margonin na lata 2018 – 2022 przyjętą uchwałą Nr XL/460/2017 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 14 grudnia 2017 r. obejmującą:

1) dochody i wydatki bieżące, dochody i wydatki majątkowe, wynik budżetu, przeznaczenie nadwyżki lub sposób finansowania deficytu, przychody i rozchody budżetu, kwotę długu oraz

sposób sfinansowania spłaty długu zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały, a zał. Nr 1 otrzymuje brzmienie zał. Nr 1 do niniejszej uchwały.

2) zmienia się wieloletnie przedsięwzięcia finansowe zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały, a zał. Nr 2 otrzymuje brzmienie zał. Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zmniejszono wartość zadania pn. „Przebudowa ul. Rolnej w Margoninie” o kwotę 900.000,- zł.

Dodano nowe zadanie pn. „Budowa biblioteki wraz z salą wielofunkcyjną w Adolfowie” na wartość 1.020.000,- zł. Okres realizacji określono na 2018 rok- 20.000,- zł, 2019 rok – 100.000,- zł i 2020 rok - 900.000,- zł. Gmina będzie ubiegała się o pozyskanie środków zewnętrznych.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XLI/479/2017 stanowi załącznik nr do Protokołu.

Ad/ 8. Wolne głosy:

Radna A. Wegner – zwróciła się do radnych powiatowych o naprawę dróg powiatowych w Margońskiej Wsi, Kowalewie i Lipinach.

Radny A. Rogacki – powiedział, że na drodze Kowalewo-Lipiny na skrzyżowaniu z drogą wojewódzką ciągle jest duża kałuża i nikt nie potrafi jej zlikwidować. Radny dodał, że należałoby zrobić jakiś odpływ.

Radna J. Zmudzińska – zasygnalizowała, że chodniki przy ul. Okopowej, Paderewskiego oraz Nowe Miasto również wymagają remontu.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – zasygnalizowała, że ul. 22 Stycznia również wymaga poprawy i znajduje się tam tylko jedna studzienka. Było w tej sprawie wystosowane pismo i w odpowiedzi otrzymaliśmy informację, że są to zbyt wysokie koszty i zostanie to zrobione w 2020 roku. To jest zbyt długi okres oczekiwania. Wiceprzewodnicząca zwróciła się z prośbą o zasygnalizowanie tego problemu bezpośrednio przez Burmistrza i przyspieszenie budowy chodnika przy ul. 22 Stycznia.

Burmistrz – powiedział, że w tym roku zostanie zrobionych 6 km dróg. Burmistrz dodał, że robione są drogi gminne.

Radny H. Bukowski – zapytał, na jakim etapie jest sprawa drogi do Sypniewa?

Burmistrz – poprosił aby w sprawie tej drogi wypowiedziała się radna powiatowa, ponieważ jest to droga powiatowa.

Radna powiatowa M. Bereta – powiedziała, że w 2018 roku przygotowywana jest dokumentacja i wszystko ruszy w roku 2019.

Burmistrz – odniósł się do sprawy budowy ronda. Burmistrz powiedział, że pod koniec grudnia otrzymaliśmy pismo od Marszałka, że w związku z różnymi trudnościami dokumentacja miała być przygotowana na koniec 2017 roku i niestety termin wykonania tej dokumentacji przedłuży się do pierwszego kwartału 2018 r. Jak będzie dokumentacja to dopiero będą składane wnioski o pozwolenie na budowę i jak uzyskane zostaną wszelkie zgody to wtedy przystąpią do przetargu. Na rok 2018 nie ma środków finansowych i gdyby to miało być tylko przeszkodą to Burmistrz powiedział, że deklaruje, że gmina Margonin pożyczycie te pieniądze do budowy tego ronda.

Radny A. Zmudziński – powiedział, że wszystkie studzienki na nowym odcinku drogi przy ul. 22 Stycznia są źle zrobione, są zapadnięte.

Burmistrz – powiedział, że na początku grudnia był wraz z Radną B. Kończak i Panem Stefankiewiczem z zarządu dróg sprawdzić tę drogę i Pan Stefankiewicz powiedział, że jak się poprawi pogoda to naprawią te studzienki i chodniki też poprawią.

Radny A. Zmudziński – zapytał Radną powiatową jak szeroka będzie droga do Sypniewa? I czy w tym roku zostaną wycięte tam drzewa?

Radna powiatowa – odpowiedziała, że droga będzie miała szerokość 5,5 m, a drzewa zostaną wycięte.

Burmistrz – dodał, że ogłoszony jest przetarg na wycięcie drzew, ale nikt nie chce tych drzew wycinać. Starostwo ma cennik taki, że wykonawca miałby wyciąć drzewa, usunąć konary, nasadzić nowe i zapłacić 90 zł za każde drzewo.

Radny A. Rogacki – zapytał, czy w związku ze zmianą prawa wodnego będzie naliczana opłata od powierzchni dachowej, woda która odprowadzana jest do deszczówki?

Burmistrz – powiedział, że jak będzie taki przepis to będziemy musieli wprowadzić takie opłaty.

Radna powiatowa M. Bereta – zwróciła uwagę na program wspierania zdolnych dzieci i przyznawania stypendium naukowych. Powiedziała, że w każdej szkole jest inne kryterium ocen, stąd prośba aby to ujednolicić, ponieważ dzieci muszą być oceniane przez Państwa i te średnie muszą być porównywane. W każdej szkole jest inne kryterium. Szkoły musiałyby dostosować te kryteria, a z tego co wiem to jest opór. Stąd prośba również od rodziców żeby z każdej szkoły uczniowie miały taką samą szansę. Każdy przedmiot ma system oceniania. Powinno się ujednolicić te kryteria.

Burmistrz – powiedział, że to dyrektorzy i nauczyciele powinni pomyśleć nad systemem oceniania i ustaleniu poziomu kryteriów w szkołach.

Pani M. Miler – zapytała o wynajem lokalu użytkowych, o których była mowa w uchwale, które to pomieszczenia będą wynajmowane lekarzom na gabinety. Zapytała, czy te lokale wynajmować będą również okulista i ortopeda? Czy tych specjalistów tam nie ma?

Burmistrz – powiedział, że tymczasowo Pana okulisty nie ma. Pan Najderek ma się porozumieć z Państwem Hoffmann, że po godzinach ich użytkowania w ich gabinecie będzie mógł przyjmować pacjentów. Chcąc mieć lekarzy rodzinnych musieliśmy wypowiedzieć umowy najmu Panu Najderkowi i Panu Przygodzie. Oferowaliśmy Panu Przygodzie lokal zastępczy, ale nie skorzystał z tej propozycji.

Pani M. Miler – zapytała, czy ta sytuacja jest chwilowa?

Burmistrz – odpowiedział, że na czas remontu tak, ale czy Pan Przygoda będzie chciał wrócić to nie wiemy.

Osoba z sali – zapytała o dziury przy ul. Polnej oraz kiedy nowi doktorzy będą mieli w domu założoną nową wannę.

Burmistrz – powiedział, że ul. Polna jest póki co łataną, ponieważ czeka nas przebudowa wodociągu więc nie ma sensu kłaść nowego asfaltu i za rok trzeba będzie go zrywać.

Burmistrz – powiedział, że Państwo Hoffmann muszą sobie sami wannę założyć. Tam jest wanna i prysznic.

Osoba z sali – zapytała, czy planowane są remonty wymiany rur od wody w Margoninie, ponieważ są już stare?

Burmistrz – powiedział, że czekają nas remonty i wymiany. Musimy wybudować nową oczyszczalnię, hydrofornię oraz kolektor sanitarny na ul. Kowalewskiej. . Złożyliśmy projekt do WRPO na dofinansowanie tych inwestycji 10 mln zł.

Osoba z sali – zapytała, czy rada nie może używać mikrofonów, ponieważ z tyłu na sali nic nie słychać.

Burmistrz – powiedział, że zmienia się niedługo przepisy i będzie nagłośnienie.

Pani E. Domagała – zapytała, czy jest już wybrana firma planistyczna, która sporządza plan zagospodarowania?

Burmistrz – powiedział, że nie jest jeszcze wybrana firma. Planiści, których Państwo wskazali życzą sobie za opracowanie 20 krotnie więcej niż planiści „nasi”. Przygotowanie takiego

opracowania trwa nawet 2 lata. Trzymamy rękę na pulsie i robimy wszystko żeby mieszkańcy Młynar byli zadowoleni.

Pani E. Domagała – zapytała, czy będzie możliwość konsultacji z planistami nie na samym końcu, tylko w trakcie opracowywania? Chcielibyśmy się konsultować z firmą z Olsztynka, która już skutecznie kilkakrotnie zablokowała takie inwestycje.

Burmistrz – odpowiedział, że będzie taka możliwość na każdym etapie i będzie możliwość konsultacji z planistami. Chcemy żeby wszystko było transparentne.

Osoba z sali – zwróciła uwagę że remont w MGOK bardzo się dłuży.

Burmistrz – powiedział, że ludzi, fachowców do pracy bardzo trudno teraz znaleźć.

Ad/ 9. Zakończenie sesji

Przewodniczący Rady poinformował, że wyczerpano wszystkie punkty programu, w związku z czym ogłasza zamknięcie XLI sesji Rady Miasta i Gminy w Margoninie w dniu 25 stycznia 2018 roku o godz. 18.00.

Protokołowała
/-/ Katarzyna Maćkowiak

Przewodniczący Rady
/-/ Jerzy Toboła