

PROTOKÓŁ NR XL/2017

z XL sesji Rady Miasta i Gminy Margonin, odbytej w dniu 14 grudnia 2017 r.

w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy Margonin

Ad/ 1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Jerzy Tobała o godz. 16.00 dokonał otwarcia oraz przywitał uczestników XL Sesji Rady Miasta i Gminy Margonin.

Przewodniczący Rady poinformował, że według listy na sali obecnych jest 15 Radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1 do Protokołu.

Ponadto podczas sesji obecnych było również 11 Sołtysów (w tym 2 Sołtysów Radnych).

Lista obecności Sołtysów stanowi załącznik nr 2 do Protokołu.

W sesji uczestniczyli także zaproszeni goście. wg listy obecności.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 3 do Protokołu.

Ad/ 2. Zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Jerzy Tobała odczytał proponowany porządek obrad XL sesji:

„1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.

2. Informacje nt. porządku obrad.

3. Przyjęcie protokołu z XXXIX sesji Rady Miasta i Gminy Margonin.

4. Interpelacje i zapytania Radnych Rady Miasta i Gminy Margonin.

5. Informacja nt. odbytych posiedzeń Komisji Rady.

6. Informacje nt. działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

7. Podjęcie uchwał w sprawie:

A/ określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Miasto i Gminę Margonin,

B/ trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Margonin przez osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania

i wykorzystania,

C/ ponownego wydzierżawienia oraz wynajęcia nieruchomości gruntowych,

D/ ustalenia dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę,

E/ zatwierdzenia taryf za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz za odprowadzanie ścieków na terenie Miasta i Gminy Margonin,

F/ udzielania osobom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Margonin jednorazowego wsparcia rzeczowego z tytułu urodzenia się dziecka,

G/ zmiany uchwały budżetowej na rok 2017,

H/ wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem 2017 roku,

I/ Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2018-2022,

J/ uchwały budżetowej na rok 2018,

K/ powołania przedstawiciela Rady Miasta i Gminy Margonin do składu osobowego Rady Seniorów Miasta i Gminy Margonin.

L/ wyrażenia zgody na obniżenie kapitału zakładowego poprzez umorzenie udziałów w spółce pod firmą Margonin Invest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

8. Wolne głosy.

9. Zakończenie sesji”.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi do przedstawionego porządku obrad?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie proponowany w całości porządek obrad XL sesji Rady Miasta i Gminy Margonin.

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Porządek obrad stanowi załącznik nr 4 do Protokołu.

Ad/ 3. Przyjęcie protokołu z XXXIX sesji.

Przewodniczący Rady poinformował, że protokół z XXXIX sesji został sporządzony w regulaminowym czasie i wyłożony do wglądu w biurze rady.

Przewodniczący zapytał czy Radni zgłaszają uwagi do Protokołu?

Uwag nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu XXXIX sesji Rady:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Ad/ 4. Interpelacje i zapytania Radnych

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Ad/ 5. Informacja nt. odbytych posiedzeń Komisji Rady.

1. Przewodnicząca Komisji Radna A. Wegner odczytała sprawozdanie z posiedzenia wspólnego komisji ds. społecznych i rolniczych oraz komisji ds. budżetu, finansów i planowania z dnia 11 grudnia 2017 r.: „W dniu 11 grudnia 2017 r. o godzinie 16:00 w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy Margonin odbyło się wspólne posiedzenie w/w komisji. W posiedzeniu uczestniczyli Radni, Burmistrz, Zastępca Burmistrza, Pani Skarbnik oraz pracownicy urzędu, którzy omawiali przygotowane projekty uchwał.

Burmistrz zgłosił wniosek formalny o zmianę porządku:

1. wniosek o wprowadzenie do porządku sesji dodatkowej uchwały:

K/ powołania przedstawiciela Rady Miasta i Gminy Margonin do składu osobowego Rady Seniorów Miasta i Gminy Margonin.

2. Wniosek o wykreślenie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2017-2021 i wprowadzenie w podpunkcie H/ nowego projekt uchwały w sprawie **wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem 2017 roku,**

3. Wniosek o wycofanie w ppkt E/ uchwały w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na okres od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r., i wprowadzenie w to miejsce uchwały **w sprawie zatwierdzenia taryf za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz za odprowadzanie ścieków na terenie Miasta i Gminy Margonin.** Przedmiotowa uchwała zostanie przedstawiona na posiedzeniu sesji.

Członkowie komisji omówili poszczególne propozycje uchwał zgłoszonych do programu obrad XL sesji oraz dodatkowe propozycje zgłoszone do programu i zaopiniowali je pozytywnie.

Na koniec omówiono bieżące sprawy dotyczące miasta i gminy Margonin”.

Powyzsza informacja stanowi załącznik nr 5 do Protokołu.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej J. Staniewski odczytał sprawozdanie z posiedzenia komisji rewizyjnej z dnia 30 listopada 2017 r.: W dniu 30 listopada 2017 r. o godzinie 16.00 w Sali sesyjnej Urzędu miasta i Gminy Margonin odbyło się posiedzenie komisji rewizyjnej, której tematem było „Opracowanie i przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2017 oraz opracowanie i przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2018”. Podczas posiedzenia obecni byli członkowie Komisji, Burmistrz Miasta i Gminy Margonin oraz Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Margonin.

W pierwszej kolejności Komisja rewizyjna opracowała i przyjęła sprawozdanie z działalności komisji za 2017 rok.

Następnie Komisja po przedyskutowaniu zgłoszonych propozycji tematów przyszłorocznych zebrań, opracowała plan, który zgodnie ze Statutem Gminy Margonin zostanie przedstawiony Radzie Miasta i Gminy Margonin podczas pierwszej sesji w nowym roku kalendarzowym, celem jego przyjęcia i zatwierdzenia.

Powyższa informacja stanowi załącznik nr 6 do Protokołu.

Ad/ 6. Informacje nt. działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz odczytał sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Margonin z okresu międzysesyjnego.

1. 1. Zostały wydane następujące zarządzenia w sprawie:

- zmiany planu finansowego Urzędu Miasta i Gminy Margonin na 2017 r.,
- planu finansowego zadań zleconych na 2017 r.,
- powołania komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- projektu wieloletniej prognozy finansowej Miasta i Gminy Margonin,
- uchwały budżetowej na 2018 rok,
- ogłoszenia wykazu działki gruntu przeznaczonej do zbycia w formie przetargu,
- ogłoszenia naboru kandydatów do Rady Seniorów Miasta i Gminy Margonin,
- zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Margoninie,

2. Burmistrz uczestniczył w następujących spotkaniach:

- **11.11.2017 r.** - Margonin – obchody Święta Niepodległości,
- **14.11.2017 r.** - Komenda Powiatowa PSP Chodzież – posiedzenie zespołu zarządzania kryzysowego,
- **22.11.2017 r.** - Laskowo – udział w spotkaniu margonińskiego chóru Cantata,
- **23.11.2017 r.** - dzień pracownika socjalnego,
- **2.12.2017 r.** - Chodzież – udział w uroczystościach z okazji Międzynarodowego Dnia Osób z Niepełnosprawnością,
- **3.12.2017 r.** - udział w imprezie zorganizowanej przez Stowarzyszenie Sołectwo Zbyszewice pod nazwą: „W świątecznym nastroju”,
- **3.12.2017 r.** - hala sportowa Margonin – Mikołajkowe Party,
- **5.12.2017 r.** - Urząd Miasta i Gminy Margonin – posiedzenia zarządu SGPEO,
- **8.12.2017 r.** - spotkanie z pracownikami i pracownikami emerytowanymi przedszkola samorządowego w Margoninie,
- **8.12.2017 r.** - podsumowanie sezonu z Zarządem i piłkarzami Klubu Sportowego Leśnik Margonin,
- **13.12.2017 r.** - wigilia Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów koło Margonin,
- **14.12.2017 r.** - wigilia KGW Margonin

III. Podpisano następujące umowy:

Dnia 12 grudnia podpisano umowę na nabycie gruntu pod plac zabaw przy sali wiejskiej w Kowalewie - od Pana Paszkiewicza oraz nabycie gruntu pod częścią chodnika w Lipinach - od p. Firlej.

Burmistrz zaprosił wszystkich na uroczyste odsłonięcie pomnika Powstańców Wielkopolskich, które odbędzie się 29 grudnia 2017 r. o godzinie 12.00 przy kaplicy przycmentarnej. Burmistrz dodał, że na budowę tego pomnika była możliwość pozyskania dofinansowania z ministerstwa kultury i otrzymaliśmy takie dofinansowanie w kwocie 41.000 zł. Całość pomnika to koszt 100.000 zł. Pomnik miał miał nawiązywać do wydarzeń z Powstania Wielkopolskiego dotyczącego naszego regionu. Najważniejszym wydarzeniem w naszym regionie było spalenie mostu na rzece Noteć pod Białośliwiem. Tablica pod pomnikiem zaprojektowana przez artystę symbolizuje most białośliwski i czerwone światła, które tam są imitują symbol ognia, a światło niebieskie imituje wodę. Umieszczona została również tablica z 115 nazwiskami Powstańców Wielkopolskich spoczywających na cmentarzu w Margoninie. Tę tablicę kilka lat temu zainicjowali kibice Lecha. Chcieliśmy żeby ta tablica była częścią tego pomnika.

Burmistrz powiedział również, że zakończył się remont i rozbudowa przedszkola i od poniedziałku dzieci wracają do przedszkola. Burmistrz dodał, że w przyszłym tygodniu przedstawiciele NFZ przyjeżdżają wizytować gabinety lekarskie w Margoninie. Jeżeli nie wniosą żadnych uwag to gabinety będą mogły zacząć funkcjonować od 2 stycznia i nowi lekarze rozpoczną w Margoninie pracę.

Powyższa informacja stanowi załącznik nr 7 do Protokołu.

Ad/ 7. Podjęcie uchwał w sprawie:

A/ określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Miasto i Gminę Margonin,

Skarbnik gminy D. Bogacz przedstawiła projekt uchwały.

§ 1. Uchwała określa wysokość opłat pobieranych przez publiczne przedszkole prowadzone przez Miasto i Gminę Margonin, zwane dalej „przedszkolem”, za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w czasie przekraczającym wymiar zajęć, w ramach których przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę.

§ 2. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka realizowane są w przedszkolu od momentu jego otwarcia do godziny 13:00 w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, o której mowa w odrębnych przepisach.

§ 3. 1. Za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym bezpłatny wymiar zajęć ustalony w § 2, określa się opłatę w wysokości 1,00 zł za godzinę zajęć.

2. Zwalnia się z opłaty, o której mowa w ust. 1. dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).

§ 4. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat uregulowane zostaną w umowie cywilnoprawnej zawartej

między dyrektorem przedszkola a rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XXVII/331/2016 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Miasto i Gminę Margonin.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/452/2017 stanowi załącznik nr 8 do Protokołu.

B/ trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Margonin przez osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania,

Skarbnik gminy D. Bogacz przedstawiła projekt uchwały.

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203);

2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Margonin.

§ 2. 1. Organ dotujący udziela dotacji z budżetu gminy szkołom prowadzonym przez osoby fizyczne, wpisane do ewidencji prowadzonej przez ten organ.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 udzielane są w wysokości gwarantowanej przez przepisy ustawy.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkołę składa w Urzędzie Miasta i Gminy w Margoninie wniosek o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku bazowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku gdy organ prowadzi więcej niż jedną szkołę, wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły.

3. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę składa w Urzędzie Miasta i Gminy w Margoninie informację o faktycznej liczbie uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, uczestników zajęć rewalidacyjnowychowawczych i dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na których przysługuje dotacja, zgodnie ze stanem na pierwszy dzień danego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Podane liczby uczniów, o których mowa w ust. 3 muszą być zgodne ze stanem w księdze uczniów i dziennikami lekcyjnymi.

5. Przekazanie dotacji przez organ dotujący następuje po dopełnieniu przez organ prowadzący warunków określonych w art. 33 ustawy.

6. Terminy przekazania dotacji określa art. 34 ustawy.

§ 4. 1. Organ prowadzący szkołę, sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Roczne rozliczenie dotacji podlega przekazaniu do Urzędu Miasta i Gminy w Margoninie, do dnia 20 stycznia następnego roku.

3. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy Margonin należy zamieścić opis: “Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Margonin w kwocie ... zł dotyczący (nazwa podmiotu dotowanego)” oraz datę, podpis i pieczęć dyrektora podmiotu dotowanego lub organu prowadzącego.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Margonin ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną szkołę w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący powiadamia pisemnie organ dotujący o tym

fakcie i przekłada rozliczenie dotacji w ciągu 15 dni od daty likwidacji na formularzu według załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Szkoły, na prowadzenie których organ dotujący udziela dotacji, podlegają kontroli.

2. Kontrola może być planowa lub doraźna.

2. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

3. Podstawą do wykonywania czynności kontrolnych jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Margonin lub osobę przez niego upoważnioną.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli kontrolujący powiadamia:

1) telefonicznie w terminie co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem kontroli – w przypadku kontroli doraźnej;

2) pisemnie w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kontroli – w przypadku kontroli planowej.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz w miejscach wykonywania jej zadań.

6. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym:

1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli;

2) udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania;

3) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;

4) umożliwia sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadcza je za zgodność z oryginałem.

7. Kontrolujący ma prawo:

1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania;

2) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotów, o których mowa w ust. 6;

3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych;

4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;

5) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem;

6) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzonej kontroli.

8. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole kontroli.

9. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący, a w przypadku gdy kontrola była prowadzona przez zespół - przewodniczący zespołu oraz kierownik jednostki kontrolowanej lub - w przypadku jego nieobecności – osoba pełniąca jego obowiązki.

§ 6. Traci moc Uchwała nr XXVII/321/2016 Rady Miasta i Gminy Margonin w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i osoby fizyczne inne niż Miasto i Gmina Margonin oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – zapytała czy dotacja jest obowiązkiem, czy to wiąże się z tym, że są za małe subwencje oświatowe?

D. Bogacz – odpowiedziała, że jest to obowiązkiem. Szkoła w Próchnowie też jest uwzględniona w subwencji.

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/453/2017 stanowi załącznik nr 9 do Protokołu.

C/ ponownego wydzierżawienia oraz wynajęcia nieruchomości gruntowych,

M. Nowaczewski przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Wyraża się zgodę na ponowne wydzierżawienie oraz wynajęcie nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Margonin na okres do 3 lat, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/454/2017 stanowi załącznik nr 10 do Protokołu.

D/ ustalenia dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę,

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały. Dodał, że uchwała ta jest podejmowana przez Radę od 3 lat. Uchwała dotyczy 3 miejscowości w gminie Margonin, Radwanki, Adolfowo, Studźce, tam gdzie właścicielem urządzeń dostarczania wody jest Spółdzielnia Adorol. Są to dopłaty wyrównawcze mieszkańcom w I grupie taryfowej aby wyrównać cenę w Margoninie z urządzeń, które są własnością ZUKu, a woda, która jest dostarczana ze spółdzielni Adorol, dla tych mieszkańców. Przyjęta jest stawka 0,25 zł plus VAT. Corocznie jest to kwota w wysokości ok 10.000 zł.

§ 1. Ustala się dopłaty wyrównawcze z budżetu Gminy Margonin do ceny wody dostarczanej z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę będących własnością Spółdzielni Adorol.

§ 2. Dopłata wyrównawcza obejmuje dofinansowanie do zakupu m³/ wody dla odbiorców w ramach I grupy taryfowej czyli odbiorców fizycznych prowadzących gospodarstwa domowe, którzy korzystają z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę stanowiących własność Spółdzielni Adorol.

§ 3. Wysokość dopłaty ustala się następująco:

- 0,25 zł + VAT za jeden metr sześcienny wody pobieranej z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę dostarczanej przez przedsiębiorstwo Spółdzielnia Adorol.

§ 4. Dopłaty wyrównawcze obowiązują w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

§ 5. Dopłaty o których mowa w § 1, przekazywane będą Spółdzielni Adorol w okresach kwartalnych w terminie do dnia 10 następnego miesiąca po upływie kwartału na podstawie udokumentowanych zestawień ilości dostarczonej wody, z uszczegółowieniem różnicy wynikającej z opłat ponoszonych przez odbiorców, a obowiązującej taryfy w oparciu o wystawione faktury vat.

§ 6. Spółdzielnia Adorol pobiera opłaty za zaopatrzenie w wodę od jej odbiorców objętych dopłatami w wysokości pomniejszonej o stawki dopłat.

§ 7. Gmina Margonin w drodze porozumienia ze Spółdzielnią Adorol określi wzajemne prawa i obowiązki, stron, które nie mogą stać w sprzeczności z zasadami określonymi niniejszą uchwałą.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXIX/347/2017 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 25 stycznia 2017 r.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r. Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/455/2017 stanowi załącznik nr 11 do Protokołu.

E/ zatwierdzenia taryf za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz za odprowadzanie ścieków na terenie Miasta i Gminy Margonin,

Prezes ZUK Margonin przedstawił projekt uchwały.

§ 1. Zatwierdza się taryfy dla Zakładu Usług Komunalnych w Margoninie Sp. z o.o. na dostawę wody i odprowadzanie ścieków na terenie Miasta i Gminy Margonin na okres od dnia 01.01.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2018 roku.

Prezes ZUK dodał, że podwyżka jest minimalna średnio 2% na poziomie inflacji, która jest zakładana na ten rok. W I, II, III grupie stawka jest ta sama, wynosiła 3,07 zł, w tej chwili po podwyżce będzie 3,13 zł. Opłata od urządzenia pomiarowego (licznika) stanowiła 2,38 zł, teraz będzie to kwota 2,43 zł netto. Jeżeli chodzi o odprowadzanie ścieków, to stawki są zróżnicowane w 3 grupach. W grupie I stawka wynosiła 4.60 zł, teraz będzie to kwota 4,69 zł. Podgrupa I gospodarstwa indywidualne, gospodarstwa rolne, Grupa druga instytucje, szkoły przedszkola, stawka była 4,70 zł. będzie 4,79 zł. Grupa III: w pierwszej podgrupie tej grupy było 4,80 zł., a będzie 4,90 zł. W II podgrupie tej grupy było 5.09 zł., a wzrośnie do kwoty 5,40 zł.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – poprosiła Prezesa ZUK Margonin aby przedstawił również informację na temat zmian, które wejdą w życie i będą dotyczyły zmian w taryfach za wodę oraz odprowadzanie ścieków które szykuje Regionalny Zarząd Wód Polskich.

Prezes ZUK L. Słodowy – powiedział, że od stycznia 2018 r. zmienia się prawo wodne. Zmieniła się również ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków. Od nowego roku będą zmiany, będzie powołany regionalny regulator cen wód polskich. Będzie się to mieścić w Poznaniu przy Regionalnym Zarządzie Wód Polskich i będzie on ustalał ceny na wodę i ścieki. Stawki uchwalane w dniu dzisiejszym zgodnie z ustawą obowiązywać będą tylko przez 180 dni i w terminie 120 dni przed dniem obowiązywania tych stawek, z końcem lutego przyszłego roku, Zakład Usług Komunalnych będzie musiał złożyć wniosek o ustalenie nowych taryf do regulatora cen, czyli do Dyrektora Regionalnego Zarządu Wód Polskich w Poznaniu. I zgodnie z tą ustawą taryfy te będą obowiązywały przez okres 3 lat. Jest wiele niewiadomych dotyczących poszczególnych składowych tych taryf, trwają jeszcze na ten temat dyskusje.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
-----------	--------------------	-----------------------

Uchwała nr XL/456/2017 stanowi załącznik nr 12 do Protokołu.

F/ udzielania osobom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Margonin jednorazowego wsparcia rzeczowego z tytułu urodzenia się dziecka,

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały. Zastępca dodał, że uchwała bardzo szczegółowo była omawiana podczas komisji. Zastępca Burmistrza podziękował Radnym za zwrócenie uwagi i cenne wskazówki dotyczące zmiany tej uchwały, które zostały podniesione i zgłoszone podczas komisji i które należało dzisiaj wprowadzić. Przy określaniu warunków zawartych w tej uchwale, które muszą zostać spełnione powstały dylematy. Okazuje się, że większa grupa osób musi być zidentyfikowana inaczej aniżeli PIT. Wiele osób nie podlega w ogóle ustawie o PIT i to nie są tylko rolnicy. Podstawową zasadą jest, że jest to becikowe będzie miało formę rzeczową. Podmiotem, gdzie będzie składało się przedmiotowe wnioski jest MGOPS Margonin. Gmina ma prawną możliwość takiego rzeczowego wsparcia. Ok. 70 dzieci rodzi się na terenie gminy Margonin rocznie. Kwota zarezerwowana na ten cel to ok 70.000 zł. Jeżeli będzie potrzeba to będziemy zwiększać te kwotę.

§ 1. 1. Na każde urodzone dziecko osobom zamieszkałym na terenie Gminy Margonin i płacącym podatek dochodowy na terenie tejże gminy, jak również osobom zamieszkałym na terenie Gminy Margonin, które nie podlegają przepisom ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2032 ze zm.) przysługuje prawo do jednorazowego wsparcia rzeczowego o równowartości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) z tytułu urodzenia się dziecka.

2. W skład jednorazowego wsparcia rzeczowego wchodzi niezbędne rzeczy i materiały potrzebne rodzicom do wychowania dziecka w pierwszych miesiącach jego życia.

§ 2. 1. Prawo do jednorazowego wsparcia przysługuje na wniosek matki lub ojca dziecka, niezależnie od dochodów.

2. Jednorazowe wsparcie rzeczowe nie przysługuje, jeżeli dziecko zostało umieszczone w rodzinie zastępczej lub instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

3. Wniosek o przyznanie jednorazowego wsparcia rzeczowego składa się na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie jednorazowego wsparcia rzeczowego składa się w Miejsko-Gminnym

Ośrodku Pomocy Społecznej w Margoninie w terminie 6 miesięcy od dnia narodzin dziecka.

2. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

3. Do wniosku należy dołączyć kserokopię skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka.

§ 4. 1. W przypadku wnioskodawców zamieszkujących na terenie Gminy Margonin i płacących na terenie tej Gminy podatek dochodowy, warunkiem uzyskania jednorazowego wsparcia rzeczowego jest zamieszkiwanie przez jednego z rodziców wraz z dzieckiem na terenie Gminy Margonin co najmniej 6 miesięcy przed terminem narodzin dziecka i płacenie podatku dochodowego od osób fizycznych co najmniej przez okres zamieszkiwania.

2. Spełnienie warunków przez osobę uprawnioną, wymienioną w ust. 1 powyżej, ustala się w oparciu o złożone oświadczenie o zamieszkiwaniu oraz dokument potwierdzający płacenie podatku dochodowego na terenie gminy Margonin, tj. kserokopię z rocznego zeznania podatkowego ze zanimizowanymi danymi w zakresie osiągniętego dochodu.

3. W przypadku wnioskodawców zamieszkujących na terenie Gminy Margonin, którzy nie podlegają przepisom ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, warunkiem uzyskania jednorazowego wsparcia rzeczowego jest zamieszkiwanie przez jednego z rodziców wraz z dzieckiem na terenie Gminy Margonin co najmniej 6 miesięcy przed terminem narodzin dziecka.

4. Miejsce zamieszkania osoby uprawnionej, wymienionej w pkt. 3 powyżej, ustala się w oparciu o złożone oświadczenie o zamieszkanu oraz dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Gminy Margonin w ciągu 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Dokument ten powinien być wydany przez państwową instytucję, przedsiębiorstwo zaopatrzenia publicznego lub urząd skarbowy i zawierać informacje jednoznacznie identyfikujące wnioskodawcę. Dopuszcza się złożenie m.in. kserokopii informacji w sprawie podatku rolnego, dokumentu wskazującego na niepodleganie obowiązkowi płacenia podatku PIT, decyzji podatkowej wydanej przez urząd skarbowy lub instytucję rządową, korespondencji z państwowymi instytucjami wypłacającymi świadczenia dodatkowe (w tym: emeryturę, zasiłek dla bezrobotnych) oraz rachunków od przedsiębiorstw zaopatrzenia publicznego (gaz, prąd, woda).

5. Wzór oświadczenia o zamieszkanu stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Margoninie

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 01.01.2018 roku

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/457/2017 stanowi załącznik nr 13 do Protokołu.

G/ zmiany uchwały budżetowej na rok 2017,

Skarbnik Gminy D. Bogacz przedstawiła projekt uchwały.

1. Zwiększa się dochody (85504 § 2460) i wydatki (85504 § 4010,4110,4120) gminy o kwotę 8.442,- zł środki z funduszu pracy z Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego na program Asystent Rodziny.

2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych, w tym:

· dział - Drogi publiczne gminne - zwiększenie o kwotę 1.138,- zł z tytułu rozliczenia rocznego ZFŚS,

· dział- Turystyka – zmniejszenie 15.211,- zł z tytułu niewykorzystanych środków na usługi remontowe,

· dział - Gospodarka mieszkaniowa- zmniejszenie o kwotę 10.000,- zł z tytułu niewykorzystanych środków na wykupy gruntów,

· dział - Administracja publiczna- zwiększenie o 8.945,- zł na uzupełnienie środków na usługi oraz płace z pochodnymi w Centrum Usług Wspólnych, przeliczenie ZFŚS,

· dział - oświata i wychowanie – zmniejszenie o 4.000,- zł pochodne od wynagrodzeń,

· dział – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - zmniejszenie o 2.372,- zł z tytułu rozliczenia rocznego ZFŚS,

· dział - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego- zwiększenie o 21.500,- zł- z tytułu dotacji dla MGBP oraz MGOK na zadania bieżące i zakup masztu na flagi przy pomniku.

Dokonuje się przesunięć pomiędzy paragrafami i rozdziałami w granicach obecnego planu w dziale 750, 801, 852 i 855.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/458/2017 stanowi załącznik nr 14 do Protokołu.

H/ wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem 2017 roku,

Skarbnik Gminy D. Bogacz przedstawiła projekt uchwały.

§ 1. 1. Ustala się wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem 2017 roku oraz ostateczny termin ich dokonania zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się plan finansowy wydatków określonych w ust. 1 zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Pani Skarbnik D. Bogacz dodała, że do tych wydatków niewygasających zaliczają się następujące zadania inwestycyjne: budowa chodnika na terenie osiedla w Margoninie z kwotą 20.448.00 zł., drugie zadanie: budowa kompleksu zjeżdźalni wodnych wraz z placem zabaw w Margoninie o zjeżdźalni turbo i zjeżdźalnię o ślizgu pontonowym 1.135.000 zł. , zadanie trzecie: wymiana lin na wyciągu nart wodnych kwota 18.191 zł. Termin realizacji ww. zadań upływa z dniem 30 czerwca 2018 r.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/459/2017 stanowi załącznik nr 15 do Protokołu.

I/ Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2018-2022,

Skarbnik Gminy D. Bogacz powiedziała, że Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta i gminy Margonin na lata 2018-2022 oraz uchwała budżetowa na rok 2018 są ze sobą ściśle powiązane i zależne od siebie w zakresie 2018 roku.

Skarbnik Gminy D. Bogacz przedstawiła projekty obu uchwał oraz opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej na temat tych uchwał, następnie autopoprawki zgłoszone do projektu budżetu.

§ 1. Uchwała się Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta i Gminy Margonin obejmującą: Dochody i wydatki bieżące, dochody i wydatki majątkowe, wynik budżetu, przeznaczenie nadwyżki lub sposób finansowania deficytu, przychody i rozchody budżetu, kwotę długu oraz sposób sfinansowania spłaty długu zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2. Ustala się przedsięwzięcia finansowe, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań:

1) związanych z realizacją przedsięwzięć,

2) z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i których płatności wykraczają poza rok budżetowy.

2. Upoważnia się Burmistrza do przekazywania uprawnień do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXVII/329/2016 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2017 – 2021 ze zmianami dokonanyymi w 2017 roku.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Następnie Pani Skarbnik przedstawiła uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO.-0957/11/15/Pi/2017 z dnia 17 listopada 2017r. w sprawie opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Margonin.

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej stanowi załącznik Nr 16 do Protokołu.

Następnie Skarbnik Gminy Pani D. Bogacz przedstawiła **projekt uchwały budżetowej na rok 2018,**

§ 1. Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2018 rok w wysokości 38.536.974,15 zł, z tego:

1) dochody bieżące w kwocie 34.798.338,00 zł

2) dochody majątkowe w kwocie 3.738.636,11 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2018 rok w wysokości 37.688.225,15 zł., z tego:

1) wydatki bieżące gminy w wysokości 29.165.676,95 zł

2) wydatki majątkowe w wysokości 8.522.548,20 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Nadwyżka budżetu w kwocie 848.749,- zł zostanie przeznaczona na spłatę pożyczek, kredytów oraz obligacji komunalnych zaciągniętych na rynku krajowym. Określa się łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu w kwocie 848.749,- zł zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 4. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w kwocie 102.000,- zł,

2) celową w kwocie 85.500,- zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 5. Ustala się wykaz zadań majątkowych zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Ustala się plan dochodów i wydatków związanych z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i programie przeciwdziałania narkomanii zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 8. Ustala się dochody i wydatki: związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 7, na realizację zadań własnych zgodnie z załącznikiem Nr 8,

§ 9. Ustala się dotacje udzielane z budżetu gminy, w tym: dla jednostek sektora finansów publicznych dla jednostek spoza sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§ 10. Ustala się wydatki na przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołeckiego zgodnie z załącznikiem Nr 10.

§ 11. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 100.000 zł, w tym na:

- pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie 100.000 zł.

§ 12. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Margonin do: zaciągania pożyczek i kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 100.000 zł, dokonywania zmian w planie wydatków pomiędzy paragrafami i

rozdziałami w ramach działu w zakresie wydatków na wynagrodzenia ze stosunku pracy, wydatków majątkowych oraz przesunięć między wydatkami bieżącymi, a majątkowymi, lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu, przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

§ 13. Ustala się kwotę 1.200.000 zł, do której Burmistrz Miasta i Gminy Margonin może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Pani Skarbnik przedstawiła uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO.-0952/11/15/Pi/2017 z dnia 17 listopada 2017 r. w sprawie opinii o projekcie uchwały budżetowej Gminy Margonin na rok 2018

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej stanowi załącznik Nr 17 do Protokołu.

Następnie Pani skarbnik przedstawiła autopoprawki do projektu budżetu na 2018 rok oraz autopoprawki do projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej w zakresie roku 2018.

W planie budżetowym w stosunku do projektu budżetu na 2018 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. Zwiększa się dochodów budżetu gminy na 2018 rok o kwotę 1.056.500,- zł z tytułu sprzedaży gruntów z przeznaczeniem na wydatki (70005 § 0770) .

2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy na 2018 rok o kwotę 1.056.500,- zł, w tym:

- Ochrona przeciwpożarowa - 650.000,- zł - dotacja celowa dla OSP na dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego na kwotę 650.000,- zł- rozdział 75412 § 6230,

- nowe zadanie inwestycyjne pn. „Budowa ścieżki pieszo-rowerowej w kierunku Bugaju” na kwotę 300.000,- zł -60016 § 6050,

- realizacja uchwały w sprawie udzielenia osobom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Margonin jednorazowego wsparcia rzeczowego z tytułu urodzenia dziecka – 70.000, zł – rozdział 85595 § 4210,

- zwiększenie środków przeznaczonych na dowozy szkolne w związku ze złożeniem oferty przekraczającej kwotę planu na ten cel o 11.000,- zł- rozdział 80113 § 4300

- dowożenie ucznia niepełnosprawnego do szkoły w Radwankach oraz opieka nad dziećmi dowożonymi na kwotę 21.087,- zł – rozdział 80113,

- wydatki w przedszkolu na realizację zadania wymagającego stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy w związku z uczęszczaniem dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności na kwotę 4.413,- zł – rozdział 80149,

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas dwóch posiedzeń komisji wspólnej.

Burmistrz - przedstawił informację na temat zadań inwestycyjnych, które będą realizowane w roku 2018 na terenie Gminy Margonin:

- budowa drogi gminnej w Sułaszewie 2.500.000 zł, przebudowa drogi gminnej w Klotyldzinie 900.000 zł, przebudowa ul. Rolnej 1.000.000 zł., budowa drogi gminnej w Margoninie ul. Strzelecka 1.000.000 zł, budowa i modernizacja dróg i chodników na terenie 116.000 zł., Rozbudowa zjeżdźalni wodnych wraz z placem zabaw w Margoninie o zjeżdźalnię turbo i o ślizgu pontonowym 200.000 zł, dokapitalizowanie spółki Margonin

Invest 270.000 zł., termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Urzędu Stanu Cywilnego 400.000 zł., zakup aparatu powietrznego do OSP – 8.500 zł, doposażenie placu zabaw przy świetlicach terapeutycznych 17.100 zł., budowa instalacji dotyczących odnawialnych źródeł energii dla mieszkańców Gminy Margonin 84.328 zł., dotacja dla instytucji kultury w Margoninie MGBP na przebudowę z nadbudową i rozbudową budynku kina na nową siedzibę MGBP w Margoninie oraz budynku filii bibliotecznego w Lipinach 2.000.000 zł., utworzenie placu zabaw w Młynarach w ramach funduszu sołectkiego 11.376 zł., zakup siłowni zewnętrznej w Młynarach w ramach funduszu sołectkiego 8.000 zł., zakup urządzeń do siłowni zewnętrznej w Sułaszewie 7.245 zł., w ramach funduszu sołectkiego. Razem to jest 8.500.000 zł. Mamy jeszcze złożony projekt na rozbudowę hydroforni w Margoninie oraz rozbudowa oczyszczalni ścieków w Margoninie oraz budowę odcinka kolektora sanitarnego kanalizacji na ulicy Kowalewskiej.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – powiedziała, że należałoby się zastanowić nad dopłatami do wymiany pieców w 2018 roku.

Burmistrz – powiedział, że gmina dofinansowuje już dwa projekty. Dofinansowuje budowę przydomowych oczyszczalni ścieków oraz utylizację eternitu. Jest to słuszna uwaga do rozpatrzenia na przyszły rok.

Radny A. Rogacki – zapytał, czy środki przeznaczone na dowozy szkolne są związane ze wzrostem kosztów.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że taka była oferta na dowozy PKS-u. Co roku jest podobna ta kwota.

Radny A. Rogacki – dodał, że Osady Krakowskie też nie są jeszcze skanalizowane.

Burmistrz – powiedział, że skanalizowane nie jest jeszcze całe Kowalewo. Ok. 70 % gminy jest skanalizowana. Coraz trudniej jest nam zdobyć dofinansowanie na modernizację lub remont. Teraz składaliśmy też projekty, ale nie wiemy jak to zostanie rozstrzygnięte i czy otrzymamy takie dofinansowanie.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie zgłoszone autopoprawki do projektu uchwały w sprawie uchwały budżetowej na rok 2018 oraz projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018-2022

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie **Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Margonin na lata 2018-2022:**

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/460/2017 stanowi załącznik nr 18 do Protokołu.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie **uchwały budżetowej na rok 2018.**

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/461/2017 stanowi załącznik nr 19 do Protokołu.

K/ powołania przedstawiciela Rady Miasta i Gminy Margonin do składu osobowego Rady Seniorów Miasta i Gminy Margonin.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały. Przewodniczący Rady dodał, że Rada wyznaczyła jako swojego Przedstawiciela Wiceprzewodniczącą Rady B. Kończak, która taką zgodę wyraziła.

§ 1. Rada Miasta i Gminy Margonin wyznacza Wiceprzewodniczącą Rady Miasta i Gminy Margonin Panią Barbarę Kończak jako swojego Przedstawiciela do składu osobowego Rady Seniorów Miasta i Gminy Margonin.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
14	0	1

Uchwała nr XL/462/2017 stanowi załącznik nr 20 do Protokołu.

L/ wyrażenia zgody na obniżenie kapitału zakładowego poprzez umorzenie udziałów w spółce pod firmą Margonin Invest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Zastępca Burmistrza przedstawił projekt uchwały. Dodał, że poza budżetem znajdują się jeszcze inwestycje spółek. Są to duże projekty. Margonin Inverst otrzymała m.in. środki finansowe w kwocie 270.000 zł., na przebudowę domków, które kiedyś zostały przejęte od Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu. Cała inwestycja to koszt 530.000 zł. Kwota 270.000 zł to jest wkład gminy poprzez dokapitalizowanie spółki, Kwota 260.000 zł, to jest wartość projektu unijnego. Zastępca podziękował za ważne i mądre decyzje o tworzeniu spółek. Przed nami kolejne dwa konkursy. Chcemy zrewitalizować otoczenie wyciągu nart wodnych poprzez budowę całego węzła sanitarno gastronomicznego. To jest projekt za ok. 800.000.000 zł., plus plaża po drugiej stronie. I to też będzie inwestycja realizowana przez spółkę. Dlatego spółka, ponieważ gminy nie pozyskują na turystykę dofinansowania, dlatego do konkurów podchodzą spółki, które działają jak przedsiębiorcy. Z tym związana jest uchwała, dlatego, aby w jednym z konkursów wystartować musimy spełnić definicję przedsiębiorstwa nie powiązanego z gminą. Gmina nadal zachowa kontrolę nad spółką Invest poprzez podmiot pośredni jakim jest ZUK Margonin. Jeżeli udziały gminne będą w spółce to spółka nie będzie miała możliwości otrzymania dofinansowania. Są coraz większe ograniczenia, żeby wykluczyć takie pomysły gmin. Stąd ta uchwała dotycząca tylko jednego ze współników tj. gminy.

§ 1. Wyraża się zgodę na obniżenie kapitału zakładowego spółki pod firmą Margonin Invest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Margoninie z kwoty 115 000,00 zł (słownie: sto piętnaście tysięcy złotych 00/100) do kwoty 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

§ 2. Obniżenie kapitału zakładowego, o którym mowa w § 1, nastąpi w drodze umorzenia 105 udziałów (słownie: sto pięć udziałów) o wartości nominalnej 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) każdy, stanowiących własność współnika Gminy Margonin.

§ 3. W związku z obniżeniem kapitału zakładowego spółki pod firmą Margonin Invest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Margoninie, kapitał zakładowy spółki na chwilę dokonywania czynności umorzenia będzie dzielił się na 10 równych udziałów (słownie: dziesięć udziałów) o wartości nominalnej 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) każdy.

§ 4. Zakład Usług Komunalnych w Margoninie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Margoninie po umorzeniu kapitału zakładowego, jako jedyny udziałowiec, obejmie wszystkie tj. 10 udziałów (słownie: dziesięć udziałów) o wartości nominalnej 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za jeden udział, na łączną kwotę 10 000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych 00/100) każdy.

§ 5. Udziały zostaną umorzone bez wynagrodzenia dla wspólnika Gminy Margonin.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza – dodał, że na dzień przystąpienia do konkursu gmina nie może być udziałowcem w spółce Margonin Invest. Po konkursie prawdopodobnie zajdzie potrzeba, żeby z powrotem dokapitalizować tą spółkę. I utworzyć chociaż jeden z udziałów, żeby z powrotem gmina była udziałowcem. To się odbywa w drodze aktu notarialnego. Zastępca przypomniał, że jest jeszcze jedna spółka z o.o. komandytowa. Jednym ze wspólników jest spółka Margonin Invest, natomiast głównym komplementariuszem jest ZUK Margonin i ta spółka również będzie uczestniczyła w konkursach. Ten kapitał, który dzisiaj jest obniżany będzie cały czas w kapitale zapasowym spółki.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady dodał, że uchwała została omówiona podczas posiedzenia komisji wspólnej.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały:

Wynik głosowania:

ZA	PRZECIWNYCH	WSTRZYMUJĄCYCH
15	0	0

Uchwała nr XL/463/2017 stanowi załącznik nr 21 do Protokołu.

Ad/ 8. Wolne głosy:

Radna J. Zmudzińska – podziękowała Prezesowi ZUK Margonin Panu L. Słodowemu w imieniu mieszkańców ul. Kościelnej, za pomoc w utwardzeniu nawierzchni na podwórzu.

Burmistrz – powiedział, że wpłynęło pismo od Wojewody Wielkopolskiego w sprawie zmiany nazwy ul. 22 Stycznia. Ma to związek z ustawą dekomunizacyjną. Wojewoda nie uwzględnił naszego uzasadnienia dla zachowania dotychczasowej nazwy ulicy i w związku z tym wydał Zarządzenie zastępcze w sprawie zmiany tej nazwy na ul. Kazimierza Jankowskiego. Jest to obywatel Margonina, powstaniec wielkopolski, sierżant, pilot Wojska Polskiego. Pochowany na cmentarzu Margonińskim,

Wiceprzewodnicząca Rady B. Kończak – zapytała, dlaczego taka długa będzie nazwa ulicy, czy nie dało się z tym nic zrobić, żeby zachować dotychczasową nazwę i kto wybierał taką nazwę ulicy?

Burmistrz – powiedział, że nasze uzasadnienia aby utrzymać nazwę ulicy 22 stycznia nie były zgodne i dlatego ta zmiana.

Radny A. Zmudziński – zapytał, czy jest możliwość wsparcia mieszkanki Margonina, która brała udział w zawodach wakeboardowych w Egipcie i zajęła III miejsce?

Burmistrz – powiedział, że były już rozmowy z Radnymi w tej sprawie i jest to brane pod uwagę.

Radny powiatowy W. Burzyński – powiedział, żeby tą informację o Kazimierzu Jankowskim i o jego życiu rozpowszechnić wśród uczniów. Warto aby Dyrektorzy szkół podjęli ten temat.

Pan T. Kaczuba – powiedział, że Martyna, która zajęła III miejsce na zawodach promuje Margonin i wyjeżdżając gdziekolwiek na zawody rodzice pokrywają koszty zawodów

i wyjazdów. Należałoby się zastanowić nad wsparciem, ale nie na jednorazowym wsparciu. Pamiętajmy, że promuje miasto Margonin.

Burmistrz – powiedział, że władze Margonina od początku istnienia nart wodnych wspomagają wszystkich mieszkańców Margonina, którzy chcą korzystać z wyciągu. Trenera opłaca od kilku lat gmina Margonin. Te osoby korzystają również na warunkach preferencyjnych z wyciągu nart wodnych. Gdyby nie było trenera, warsztatu i rzemiosła to nie byłoby sukcesów. Sam talent nie wystarczy, jest jeszcze praca i systematyczność. Zawsze pomagaliśmy i pomagać będziemy.

Sołtys Margońskiej Wsi J. Łukaszczyk – zapytał, czy gmina ma jakiś wpływ na firmę, która kładzie światłowód? Rozkopane są drogi i chodniki.

Burmistrz – powiedział, że firma ta kopie wzdłuż drogi wojewódzkiej w pasie dróg wojewódzkich i nie muszą nas informować o tym, że budują. Będziemy interweniować do Zarządcy dróg żeby przywrócić chodniki i drogi do stanu poprzedniego.

Pani J. Cieślik – podziękowała za załatwienie drogi. Zapytała, co będzie z grobami Powstańców którzy leżą na cmentarzu w Żoniu?

Pani I. Kajzer – zapytała, czy Burmistrz mógłby przedstawić na jakim etapie jest teraz sytuacja w Młynarach w sprawie kurników?

Zastępca Burmistrza – powiedział, że nie nic w tej sprawie nie wpłynęło do urzędu i nie wiemy jakie plany ma inwestor. Przekazaliśmy ten drugi raport do regionalnego dyrektora ochrony środowiska. Teraz jest nowy dyrektor regionalny i trwają tam rozszady kadrowe. Jeszcze nikt się nie odezwał w tej sprawie.

M. Nowaczewski – sprostował wypowiedź Zastępcy Burmistrza i powiedział, że jeszcze nic nie zostało przekazane, ponieważ czekamy na odpowiedź Pana Dymka, który ma się ustosunkować do tego raportu i następnie zostanie to przekazane.

Zastępca Burmistrza – powiedział, że nie wiemy czy dyrektor regionalny uzna w ogóle ten drugi raport, czy stwierdzi, że był już jeden raport w tej sprawie i był oceniany. Nie wiemy. Burmistrz tak jak powiedział wyda decyzję negatywną.

Pani E. Domagała – zapytała, czy rozpoczęły się prace nad planem zagospodarowania przestrzennego dla terenu Młynar?

Zastępca Burmistrza – powiedział, że uchwała została wywołana.

Burmistrz – powiedział, że rozmawialiśmy z Panem, którego Państwo sugerowali, ale cena jest 5-6 razy większa niż zrobią to nasi urbaniści i nie skorzystamy z tego.

Pani E. Domagała - zapytała, czy mieszkańcy będą mogli prowadzić konsultacje z tymi planistami, ponieważ mają do tych osób zaufanie, gdyż skutecznie zablokowali kilka takich ferm.

Burmistrz – powiedział, że tak i że plan jest konsultowany z mieszkańcami. Burmistrz dodał, że mieszkańcy będą o wszystkich podejmowanych decyzjach w tym temacie informowani.

Radna powiatowa M. Bereta – powiedziała, że ostatnio były wyłożone do wglądu plany dotyczące ul. Kościuszki i można było składać uwagi do tego planu. Złożyliśmy bardzo dużo uwag do tego planu ul. Kościuszki i żadna uwaga nie została uwzględniona. Jedyne co się zmieniło to dojazd do posesji Pana Burmistrza. Radna powiedziała również, że problemem jest ul. Słoneczna, która jest ulicą prywatną i mamy nadzieję, że rada podejmie w tym temacie stosowną uchwałę o wykupie tej drogi, żeby Ci ludzie mieli godny dojazd do swoich posesji, ponieważ też płacą podatki do gminy, a to osiedle, które jest planowane naprzeciwko gminy ma również wyjazd na ul. Słoneczną, więc będzie trzeba się jakoś poruszać po tej drodze, a póki co tam są tylko dziury, kałuże i błoto. Radna powiatowa zapytała o formalny stan nowej drogi, gdzie inwestorem jest Pan Lupa. Radna zapytała, do kogo należy ta droga, ponieważ nie było tej drogi do tej pory przy ul. Kolejowej?

Burmistrz – powiedział, że to jest droga gminna i Pan Lupa otrzymał w użyczenie tę drogę, żeby nie musiał jeździć ulicą Słoneczną również w celach bezpieczeństwa.

Radna powiatowa M. Bereta – powiedziała, że jeżeli tak inwestorowi gmina poszła na rękę to gmina tym mieszkańcom którzy tam mieszkają i potencjalnym nabywcom tych działek, które tam są zapewni i będzie można wykupić tę drogę. Radna powiatowa powiedziała, że działki przemysłowe w nowym planie są usytuowane przy działkach zabudowy mieszkaniowej. Dodała, że ciągle jest ten sam temat, że 2 skonfliktowane funkcje terenu nie mogą ze sobą sąsiadować bo zawsze mieszkańcy będą narzekać. Radna powiatowa dodała, że podnoszona jest sprawa przekształcania działek na działki przemysłowe na wsiach. Gmina chce inwestować. Plany są szybko uchwalane, ponieważ jeżeli nie ma planu to funkcjonuje studium, a studium wyraźnie mówi co w jakim miejscu może się znajdować i jeżeli nie ma planu to inwestor może inwestować i robić budowle. W prognozie oddziaływania na środowisko, które przygotowuje Pan Marek Nowaczewski zawarty jest dużo błędów albo nie ma wystarczających informacji o stanie właściwym naszego środowiska. Radna odczytała fragment prognozy oddziaływania na środowisko „...brak przeprowadzenia procedury opracowania planu nie uniemożliwi wprowadzenia zabudowy ze względu na to że mając na uwadze przepisy ustaw o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym prowadzenie zabudowy na terenie niezagospodarowanym może być oparte na decyzjach o warunkach zabudowy, terem spełnia warunki konieczne do wydania decyzji o warunkach zabudowy..” Należałoby się zastanowić jaki inwestor ma tutaj przyjść. To, że nie będzie tam fermy, czy przemysłu drobiarskiego czy chlewni, to nie znaczy że nie będzie tam uciążliwej działalności i że będzie nieszkodliwy dla mieszkańców. Radna powiatowa powiedziała, że przykładem jest brak planu zagospodarowania przestrzennego, a powstały zakłady pracy, jak Zbyszewice, ferma drobiarska Bromargo, a teraz ma powstać chlewnia Pana Tomaszewskiego. Tam też nie ma planu zagospodarowania, a inwestor stara się o warunki zabudowy i to Burmistrz wydaje decyzje. Bardzo szybko opracowywane są plany na wsiach. Radna powiatowa podniosła to, że mieszkańcy powinni dążyć do tego żeby było opracowane nowe studium i warunki zabudowy dla inwestycji potencjalnych inwestorów wydawał Burmistrz.

Pani K. Furman – powiedziała, że rezygnuje z dzisiejszego głosu i zajmie głos na następnej sesji.

Pani J. Cieślik – powiedziała, że margoninka nigdy nie przepływała przez Radwanki.

Więcej uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady – złożył wszystkim obecnym życzenia Bożonarodzeniowe i Noworoczne.

Ad/ 9. Zakończenie sesji

Przewodniczący Rady poinformował, że wyczerpano wszystkie punkty programu, w związku z czym ogłasza zamknięcie XL sesji Rady Miasta i Gminy w Margoninie w dniu 14 grudnia 2017 roku o godz. 18.00.

Protokołowała
/-/ Katarzyna Maćkowiak

Przewodniczący Rady
/-/ Jerzy Tobała