

U C H W A Ł A Nr XVIII/186/2005

**Rady Miasta i Gminy w Margoninie
z dnia 21 marca 2005r.**

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. w 2002r. Dz.U.Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 i w 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i w 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203/, **Rada Miasta i Gminy w Margoninie u c h w a ł a**, co następuje.

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami Miasta i Gminy Margonin zwane dalej „konsultacjami” przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą o samorządzie gminnym, Statutem Gminy Margonin oraz w innych sprawach ważnych dla Miasta i Gminy w celu poznania opinii mieszkańców co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§ 2. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie, na którym mają być przeprowadzone konsultacje, posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Miasta i Gminy.

§ 3. Zakres konsultacji, o których mowa w § 1, może być ograniczony do terenu jednej lub kilku jednostek pomocniczych.

§ 4. Konsultacje zarządza:

- 1/ Burmistrz Miasta i Gminy Margonin – w przypadku, gdy wymóg konsultacji wynika z przepisów ustawy o samorządzie gminnym i z przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz Statutu Gminy Margonin.
- 2/ Rada Miasta i Gminy w Margoninie – w innych sprawach ważnych dla Miasta i Gminy.

§ 5. Konsultacje przeprowadza się na zebraniach mieszkańców, zwanych dalej „Zebraniem”.

§ 6. Zebranie w celu przeprowadzenia konsultacji zwołuje organ zarządzający konsultacje, o którym mowa w § 4.



§ 7. 1. Ogłoszenie o Zebraniu powinno być dokonane co najmniej na 7 dni przed jego terminem poprzez:

- 1/ umieszczenie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy,
- 2/ umieszczenie obwieszczeń w siedzibach jednostek pomocniczych na terenie objętym konsultacjami,
- 3/ innymi dostępnymi środkami.

2. Obwieszczenie o Zebraniu powinno zawierać:

- 1/ określenie przedmiotu konsultacji,
- 2/ miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia Zebrania.

§ 8. Zebranie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób uprawnionych do udziału w Zebraniu.

§ 9. 1. Zebranie otwiera i prowadzi obrady przewodniczący Zebrania, którym jest przedstawiciel organu zarządzającego konsultacje.

2. Przewodniczący Zebrania informuje mieszkańców w sprawie będącej przedmiotem konsultacji i o możliwych rozwiązaniach.

3. Po dyskusji, w ramach której mieszkańcy winni uzyskać wszelkie wyjaśnienia dotyczące przedmiotu konsultacji, przewodniczący Zebrania informuje o sposobie przeprowadzenia głosowania i przeprowadza głosowanie.

§ 10. Opinię w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 11. 1. Obsługę techniczną Zebrania zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Margoninie.

2. Do obowiązków osoby, o której mowa w ust. 1, należy w szczególności:

- 1/ sporządzenie listy obecności,
- 2/ sprawdzenie, czy biorący udział w Zebraniu są uprawnieni – zgodnie z § 2 – do wzięcia udziału w konsultacjach,
- 3/ spisanie protokołu.

3. Protokół powinien zawierać:

- 1/ datę Zebrania,
- 2/ listę obecności,
- 3/ stwierdzenie ważności Zebrania,
- 4/ przedmiot Zebrania i przebieg dyskusji,
- 5/ wyniki przeprowadzonego głosowania,
- 6/ podpis przewodniczącego Zebrania i protokolanta.

§ 12.1. Konsultacje dotyczące wszystkich mieszkańców Miasta i Gminy uważa się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych Miasta i Gminy, a w przypadku określonym w § 3 jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych terenu, do którego zostały ograniczone.

2. Za przyjętą uznaje się opinię, za którą opowiedziała się większość mieszkańców obecnych na Zebraniu z terenu objętego konsultacjami.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY
Janke
mgr inż. Zbigniew Janke