

**UCHWAŁA NR XXVI/320/2016
RADY MIASTA I GMINY MARGONIN**

z dnia 10 listopada 2016 r.

w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej "Centrum Usług Wspólnych w Margoninie" oraz nadania jej statutu.

Na podstawie art. 10a pkt 1 i art. 10b ust. 1 i 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) uchwala się, co następuje :

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. tworzy się samorządową jednostkę organizacyjną „Centrum Usług Wspólnych w Margoninie”, zwaną dalej „Centrum”.

2. Siedzibą Centrum jest Margonin, z siedzibą przy ul. Kościuszki 13.

§ 2. 1. Centrum zostaje utworzone na bazie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Margoninie, zwanego dalej „Zespołem”.

2. Z dniem utworzenia Centrum:

- 1) środki trwałe oraz mienie ruchome będące w posiadaniu Zespołu, stają się środkami trwałymi i mieniem ruchomym Centrum,
- 2) pracownicy Zespołu z dniem rozpoczęcia działalności nowej jednostki stają się pracownikami nowej jednostki na zasadach określonych w art. 231 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).
3. Należności i zobowiązania Zespołu stają się należnościami i zobowiązaniami Centrum.
4. Środki pieniężne w kasie i na rachunku bieżącym Zespołu, według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r. podlegają wpłacie na rachunek bankowy Gminy Margonin.

§ 3. Centrum nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/320/2016

Rady Miasta i Gminy Margonin

z dnia 10 listopada 2016 r.

**Statut
Centrum Usług Wspólnych w Margoninie**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Centrum Usług Wspólnych w Margoninie zwanej dalej Centrum, jest gminną jednostką organizacyjną działającą na zasadach jednostki budżetowej.

2. Centrum działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego statutu.

**Rozdział 2.
Cele i zakres działania**

§ 2. 1. Centrum pełni funkcję jednostki obsługującej placówki oświatowe, tj. szkoły oraz przedszkola z terenu Gminy Margonin, zwane dalej jednostkami obsługiwanymi, dla których organem prowadzącym jest Gmina Margonin.

2. Do jednostek obsługiwanych zaliczają się:

- 1) Przedszkole Samorządowe w Margoninie, ul. Poznańska 10,
- 2) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lipinach, Lipiny 40,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Radwankach, Radwanki 31,
- 4) Zespół Szkół w Margoninie, ul. Polna 6, w tym:
 - a) Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Margoninie,
 - b) Publiczne Gimnazjum w Margoninie,
- 5) Urząd Miasta i Gminy w Margoninie, ul. Kościuszki 13 – w zakresie określonym w § 3 ust. 2.

§ 3. 1. Centrum w stosunku do jednostek obsługiwanych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-4, wykonuje zadania w zakresie:

- 1) rachunkowości i sprawozdawczości w całości, zgodnie z przepisami o rachunkowości z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o finansach publicznych,
- 2) administracyjno-organizacyjnym:
 - a) prowadzenie obsługi kadrowej pracowników,
 - b) prowadzenie dokumentacji emerytalno-rentowej pracowników,
 - c) sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań statystycznych,
- 3) obsługi finansowo-księgowej:
 - a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych,
 - b) zgłaszanie i wyrejestrowywanie z ZUS pracowników – na podstawie udzielonych upoważnień,
 - c) sporządzanie list wynagrodzeń i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy i dokonywanie ich wypłat,
 - d) naliczanie i odprowadzanie należnych świadczeń na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego, PFRON,

- e) dokonywanie wypłat świadczeń z zakresu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, doskonalenia zawodowego nauczycieli – zgodnie z dyspozycjami kierowników jednostek obsługiwanych,
 - f) prowadzenie obsługi kasowej Centrum,
- 4) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
 - 5) gromadzenia i przechowywania dokumentacji finansowo - księgowej,
 - 6) współpracy z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie objętym obsługą.

2. Centrum w stosunku do jednostki obsługiwanej, o której mowa § 2 ust. 2 pkt 5, wykonuje zadania w zakresie:

- 1) rozliczania średniego wynagrodzenia nauczycieli oraz sporządzania sprawozdania - zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela,
- 2) realizacji zadań związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych,
- 3) rozliczania zwrotu kosztów dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół, gimnazjów i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, organizowanego przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych,
- 4) realizacji zadań związanych z bezpłatnym przekazaniem podręczników i ćwiczeń dla uczniów objętych obowiązkiem szkolnym w zakresie obsługi publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych – szkół podstawowych i gimnazjów,
- 5) sporządzania zbiorczego zestawienia sprawozdawczości systemu informacji oświatowej dla Gminy Margonin za organ prowadzący w zakresie obsługi jednostek oświatowych,
- 6) prowadzenia spraw w zakresie organizacji konkursów dla kandydatów na stanowiska dyrektorów szkół i przedszkoli,
- 7) prowadzenia spraw w zakresie organizacji egzaminów nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- 8) współpraca z organem nadzoru pedagogicznego w sprawach związanych z dokonywaniem ocen pracy dyrektorów obsługiwanych placówek,
- 9) prowadzenie spraw związanych z realizowaniem obowiązku szkolnego i nauki przez dzieci i młodzież zamieszkałą na terenie Miasta i Gminy Margonin.

§ 4. 1. Centrum współdziała z dyrektorami jednostek obsługiwanych, w celu zapewnienia właściwych warunków funkcjonowania.

2. Na zasadach określonych w ustawie Centrum może obsługiwać także Gminne Instytucje Kultury.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa

§ 5. 1. Centrum prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Centrum prowadzi rachunki bankowe odrębne dla poszczególnych dziedzin działalności oraz rachunki bankowe jednostek obsługiwanych.

Rozdział 4. Organizacja i zarządzanie

§ 6. 1. Bezpośredni nadzór nad Centrum sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.

2. Na czele Centrum stoi Dyrektor, który w imieniu Centrum dokonuje wszelkich czynności w zakresie prawa pracy wobec pracowników Centrum.

3. Dyrektor zarządza Centrum i reprezentuje Centrum na zewnątrz na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

4. Szczegółowy zakres działania Centrum, w tym strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny wprowadzany przez Dyrektora Centrum.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Centrum używa pieczęci podłużnej o treści Centrum Usług Wspólnych w Margoninie wraz z numerem telefonu, faxu, NIP, REGON.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego ustalenia.

UZASADNIENIE

UCHWAŁA NR XXVI/320/2016 RADY MIASTA I GMINY MARGONIN

z dnia 10 listopada 2016 r.

w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej „Centrum Usług Wspólnych w Margoninie” oraz nadania jej statutu.

Art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 1045) przewiduje, że jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, utworzone na podstawie art.5 ust.9 ustawy o systemie oświaty mogą działać na dotychczasowych zasadach nie dłużej niż przez 12 m-cy od dnia wejście w życie ustawy, tj. do 31 grudnia 2016 r.

Przepisy ustawy o samorządzie gminnym przewidują, że organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w odniesieniu do jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, w drodze uchwał, postanawiają o zorganizowaniu ich wspólnej obsługi, określając w szczególności:

- 1) jednostki obsługiwane;
- 2) jednostki obsługujące;
- 3) zakres obowiązków powierzanych jednostkom obsługującym w ramach sprawowania wspólnej obsługi.

Dotychczas wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna dla szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Margonin była realizowana przez Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Margoninie. Na mocy niniejszej uchwały dostosowuje się działalność dotychczasowej jednostki obsługującej do znowelizowanych przepisów.

Niniejsza uchwała wprowadza wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną dla jednostek organizacyjnych Gminy Margonin w zakresie określonym w art.10a-10d ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016, poz.446 z późn. zm.).

Zakres obsługi wspólnej nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do:

- 1) dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań,
- 2) sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie,
- 3) inwentaryzacji.