

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Margonin oraz zagwarantowania właściwego wykonania zadań informatycznych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 13 października 2019 r.

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz.U. z 2019 r. poz. 684 ze zm.), § 6 ust. 1 i ust. 2 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej i do Senatu Rzeczypospolitej, zarządzonych na dzień 13 października 2019 r.

§ 1.

1. W celu zapewnienia obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych powoływanych na terenie miasta i gminy Margonin dla przeprowadzenia głosowania w zarządzonych na dzień 13 października 2019 r. wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, wyznacza się następujące osoby, zwane operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych:

- 1) Monika Górzyńska - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Margoninie,
- 2) Katarzyna Wojtecka - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Margoninie,
- 3) Monika Górzyńska - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Zbyszewicach,
- 4) Monika Górzyńska - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Adolfowie,
- 5) Izabela Wolniewicz - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Lipinach,
- 6) Beata Wolniewicz - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Radwankach,
- 7) Sylwia Fuhrmann - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Próchnowie.

§ 2.

Zakres zadań operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej ustala się następująco:

1. udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
2. wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
3. odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
4. przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
5. znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego;
6. przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
7. ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
8. przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
9. wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
10. umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
11. sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
12. wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;

13. zapisanie danych z protokołu głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych, w przypadku braku możliwości wprowadzenia danych do sieci elektronicznego przekazywania danych.

§ 3.

Wskazuje się Krzysztofa Maciejewskiego, koordynatora gminnego ds. informatyki w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej i do Senatu Rzeczypospolitej, zarządzonych na dzień 13 października 2019 r. , jako osobę gwarantującą właściwe wykonanie zadań informatycznych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
mgr Janusz Piechocki