

ZARZĄDZENIE NR 125/2014

Burmistrza Miasta i Gminy Margonin

z dnia 14 października 2014 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie projektu Programu współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) oraz Uchwały Rady Miasta i Gminy Margonin XLV/529/2010 z dnia 23 września 2010 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z radami działalności pożytku publicznego organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Miasta i Gminy Margonin zarządza, co następuje:

§ 1. Postanawia o przeprowadzeniu konsultacji w przedmiocie projektu Programu współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. 1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **14.10.2014r.**

2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień **24.10.2014r.**

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie zamieszczenia projektu Programu współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015 na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Margonin: www.margonin.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.margonin.pl (w zakładce: Organizacje pozarządowe NGO - Konsultacje rocznego programu współpracy) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Margonin, w celu wyrażenia przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pisemnej opinii w przedmiocie projektu.

§ 4. 1. Konsultacje prowadzone są również w formie pisemnej polegającej na wypełnieniu i przedłożeniu stosownego formularza konsultacji. Formularz konsultacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Wypełniony formularz dotyczący konsultacji można składać w terminie od dnia 14.10.2014r. do dnia 24.10.2014r. w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Margonin ul. Kościuszki 13, 64-830 Margonin lub przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: administracja@margonin.pl. Na kopercie lub w tytule maila należy wpisać KONSULTACJE PROGRAMU WSPÓLPACY NA 2015 ROK.

3. Wyznaczony przez Burmistrza Pracownik rozpatruje w/w opinie i uwagi i przekazuje propozycję stanowiska w tej sprawie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

4. Wynik konsultacji zawierają zestawienie zgłoszonych opinii i uwag wraz ze stanowiskiem i podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Urzędu Miasta i Gminy Margonin oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i gminy Margonin, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Janusz Piechocki

**Program współpracy Miasta i Gminy Margonin
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na rok 2015**

Wstęp

Przyjmując niniejszy Program współpracy Rada Miasta i Gminy w Margoninie deklaruje wolę kontynuowania przez gminę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji zadań Gminy, w zakresach gdzie jest to możliwe, w ścisłym współdziałaniu z nimi. Współdziałanie to ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych Gminie. Potencjał organizacji pozarządowych wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnym wysiłkiem samorządu i organizacji.

Niniejszy program stanowi wzajemny obszar partnerski dla wszystkich organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz naszej Gminy i jej mieszkańców.

I. Postanowienia ogólne:

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w: art. 7 ust.1 pkt. 19 i art. 9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 poz. 594 ze zm.).
2. Podstawą opracowania Programu współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok jest art. 4 i art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.).
3. Ileż w Programie jest mowa o:
 - 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.),
 - 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.).
 - 4) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”.
4. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4, ust.1 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - zwiększenie efektywności działań w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb społecznych

dzięki wspólnej ich realizacji i dobremu rozpoznaniu,

- umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie i tradycję,
- zwiększenia udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- poprawę współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym a samorządem gminy,
- promocję organizacji pozarządowych i wspieranie ich inicjatyw,
- pobudzanie aktywności społecznej w środowisku lokalnym i w regionie,
- poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

III. Zasady współpracy

1. Współpraca Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasadę pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności:

a) **zasada pomocniczości** - jest zasadą o charakterze ustrojowym, oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim, jest ukierunkowane na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji, zgodnie z którą, Gmina współpracuje z Organizacjami, umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie

b) **zasada suwerenności** - stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

c) **zasada partnerstwa** - oznacza wzajemną współpracę i współdziałanie samorządu gminy oraz organizacji pozarządowych i podmiotów jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych.

d) **zasada efektywności** - polega na wspólnym dążeniu gminy oraz organizacji pozarządowych i podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

e) **zasada uczciwej konkurencji** - podejmowanie działań opierających się na równych i obiektywnych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty,

f) **zasada jawności** - zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

IV. Formy współpracy.

Współpraca Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami przybiera formy finansowe oraz poza finansowe.

Do finansowych form współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

1. zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2. zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy.

Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i realizowanych zadaniach,

2) prowadzenia bazy danych organizacji działających lub posiadających siedzibę na terenie Miasta i Gminy Margonin,

3) przygotowanie i umieszczanie na stronie internetowej informacji o organizowanych konkursach dla organizacji pozarządowych ogłaszanych w roku 2015 przez Urząd Miasta i Gminy Margonin,

- 4) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych,
- 5) nieodpłatnego udostępniania pomieszczeń w celu organizowania konferencji, seminariów, spotkań merytorycznych i szkoleniowych po wcześniejszych uzgodnieniach z dysponentami obiektów,
- 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 7) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 8) promowanie działalności podmiotów będących uczestnikami realizacji Rocznego Programu Współpracy,
- 9) obejmowanie patronatem przez władze Miasta i Gminy Margonin projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 10) udzielanie przez Miasto i Gminę Margonin rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
- 11) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł,

Do innych form współpracy zalicza się:

- 1) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale Nr VI/43/2011 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 21 kwietnia 2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych;
- 2) wsparcie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju organizacji pozarządowych.

V. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne w 2015 roku

Przedmiotem współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie:

- 1) **ochrony i promocji zdrowia,**
- 2) **pomocy społecznej oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych,**
- 3) **kultury fizycznej i sportu,**
- 4) **turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,**
- 5) **ratownictwa i ochrony ludności,**
- 6) **kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i tradycji,**
- 7) **nauki, edukacji, oświaty i wychowania,**
- 8) **porządku i bezpieczeństwa publicznego,**
- 9) **działalności na rzecz organizacji w tym wspieranie lokalnych organizacji, zwłaszcza małych i nowo powstałych, mające na celu zwiększenie efektywności ich działania oraz promocji dobrych praktyk,**

Określenie zadań wymienionych w punktach 1-9 jako priorytetowych nie wyklucza wspomagania innych zadań pożytku publicznego w roku 2015, w miarę dysponowania przez Gminę odpowiednimi środkami.

VI. Okres i sposób realizacji Rocznego Programu

1. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.
2. Roczny Program realizowany jest we współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi.
3. Podmiotami realizującymi postanowienia Rocznego Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1, są w szczególności:
 - 1) Rada Miasta i Gminy Margonin;
 - 2) Burmistrz Miasta i Gminy Margonin;

3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Margoninie lub działające na rzecz Miasta i Gminy Margonin;

VII. Sposób oceny realizacji Rocznego Programu

1. Burmistrz Miasta i Gminy Margonin monitoruje sposób realizacji powierzonych organizacjom pozarządowym przez Miasto i Gminę Margonin zadań priorytetowych przy uwzględnieniu kryterium efektywności i skuteczności realizacji założonych celów.

2. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a. liczby ogłoszonych konkursów,
- b. liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
- c. liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- c. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- d. liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników,
- e. liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotację,
- f. wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych przeznaczonego na realizację zadań publicznych.

3. Monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu.

4. Burmistrz Miasta i Gminy przedkłada Radzie Miasta i Gminy Margonin w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 roku sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy za rok poprzedni. Sprawozdanie zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu.

VIII. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2014 rok z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy.

2. Informację o rozpoczęciu prac nad projektem Programu przekazano za pośrednictwem strony BIP – www.bip.margonin.pl oraz www.margonin.pl, jak również poprzez wywieszenia informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Margonin,

3. Propozycje do projektu Programu przyjmowano w okresie od 14.10.2014r. do 24.10.2014r. za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz propozycji składanych za pomocą wypełnionego formularza składanych bezpośrednio do Urzędu.

4. Wyniki konsultacji społecznych publikowane są na stronie portalu gminnego – www.margonin.pl, www.bip.margonin.pl oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Margonin.

IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe powołana zostanie Komisja Konkursowa odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciel Urzędu Miasta i Gminy Margonin oraz przedstawiciel Rady Miasta i Gminy Margonin, a także osoba reprezentująca organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.

4. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić przedstawiciele jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Margonin, w zależności od rodzaju zadania.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby

posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Ocena projektów odbywa się w sposób jawny, na podstawie kryteriów oceny wniosków zawartych w warunkach konkursowych.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty lub ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

8. Przyznanie środków finansowych nastąpi w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.

9. Wyniki postępowania konkursowego wraz z uzasadnieniem podjętych decyzji zostaną podane do publicznej wiadomości.

10. Burmistrz Miasta i Gminy Margonin po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert ogłasza w drodze Zarządzenia nabór przedstawiciela organizacji pozarządowej na członka Komisji konkursowej.

11. Ogłoszenie zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej Gminy www.margonin.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.margonin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Margonin.

12. Organizacje pozarządowe w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia mogą zwrócić się z wnioskiem o wpisanie swojego reprezentanta na listę członków Komisji Konkursowej.

13. Spośród zgłoszonych kandydatów Burmistrz powołuje członków Komisji Konkursowej.

14. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

X. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. Gmina Margonin współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2015 i przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową.


BURMISTRZ
mgr Janusz Piechocki

**Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 125/2014.
Burmistrza Miasta i Gminy Margonin
z dnia 14.10.2014r.**

.....
pieczęć organizacji pozarządowej

FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII / UWAG

Projekt Programu Współpracy Miasta i Gminy Margonin z organizacjami pozarządowymi na rok 2015

Lp.	Aktualny zapis uchwały	Proponowane zmiany	Uzasadnienie

Inne uwagi

--

Dane uczestnika konsultacji:

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Numer telefonu/adres e-mail organizacji	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu/adres e-mail osoby do kontaktu	

Uwaga:

Termin zgłaszania opinii do projektu programu współpracy: od 14.10.2014r. do 24.10.2014r.
Wypełnione formularze należy przesłać pocztą tradycyjną lub pocztą elektrotechniczną na adres:
Urząd Miasta i Gminy Margoninie ul. Kościuszki 13, 64-830 Margonin,
adres e-mail: administracja@margonin.pl

Margonin, dnia

.....
Imię i nazwisko osoby
zgłaszającej opinię/uwagi uprawnionej
statutowo do reprezentowania
organizacji pozarządowej lub
upoważnionej w tym celu.
BURMISTRZ

mgr Janusz Piechocki